

4. การจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และการลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

- ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม
- การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน

*** ให้ผู้กู้ยืมเงินที่ผ่านการอนุมัติ เปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินหรือนิติบุคคลที่กองทุนกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อรับการโอนเงินค่าครองชีพรายเดือน**

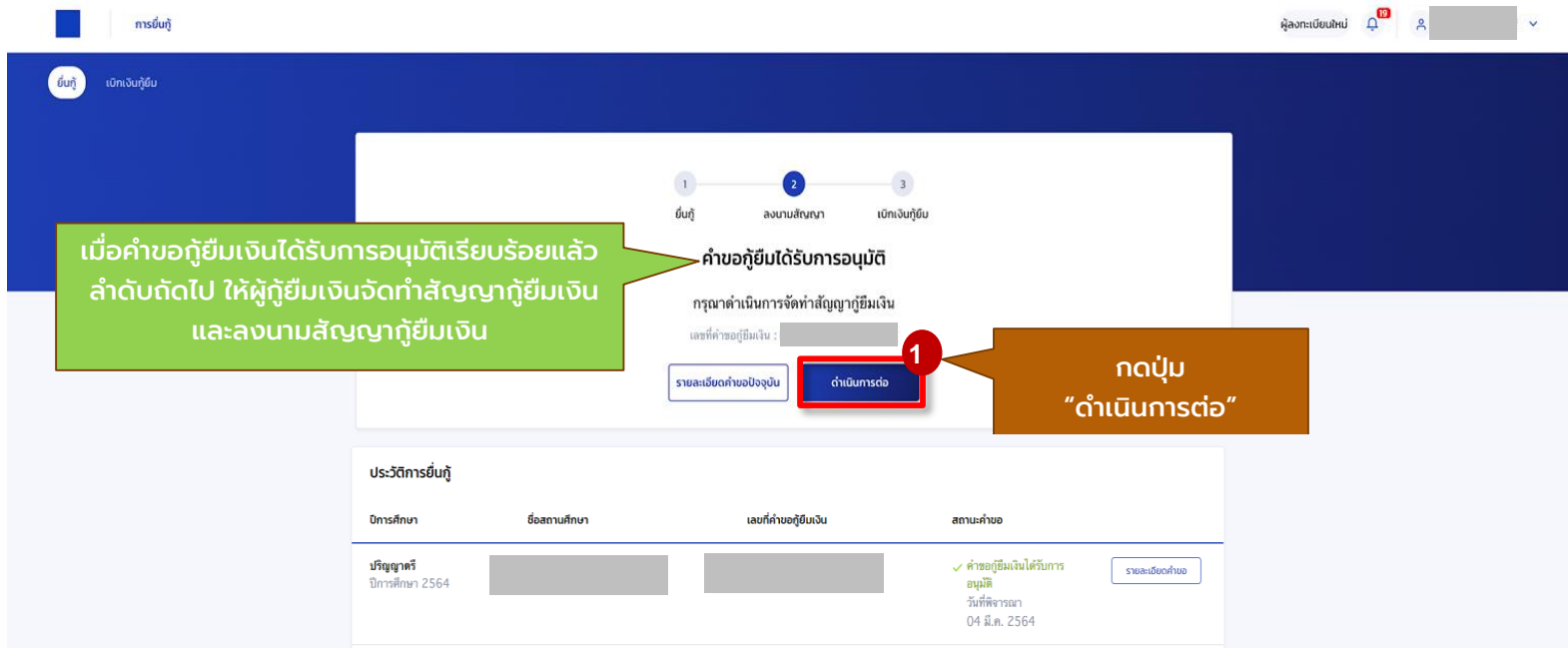


ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่



ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร
หรือสาขาวิชา

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน



เมื่อคำขอผู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
ลำดับถัดไป ให้ผู้กู้ยืมเงินจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน
และลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน

คำขอผู้ยืมได้รับการอนุมัติ

กรุณาคำเนินการจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน

เลขที่คำขอผู้ยืมเงิน : [Redacted]

รายละเอียดของปัจจุบัน

ดำเนินการต่อ

กดปุ่ม
"ดำเนินการต่อ"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอผู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปรีชญาศร ปีการศึกษา 2564	[Redacted]	[Redacted]	✓ คำขอผู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ วันที่พิจารณา 04 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอ

การจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่

ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ข้อมูลผู้ค้ำประกัน ยืนยันข้อมูล สำเร็จ

ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร * เลขที่บัญชี *

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) [ตรวจสอบ]

ชื่อบัญชี * สาขา *

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้กู้ยืมเงิน * แบบกระดาษ

ประเภทสัญญาผู้กู้ยืมเงิน * สัญญาแบบทั่วไป สัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม

ให้ผู้กู้ยืมเงินเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินหรือมีบุคคลที่กองทุนกำหนด ปัจจุบัน ได้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อรับการโอนเงินค่าครองชีพรายเดือน

2 กรอกเลขที่บัญชี

เลือกประเภทการลงนามในสัญญาผู้กู้ยืมเงิน "แบบกระดาษ"

เลือกประเภทสัญญาผู้กู้ยืมเงิน "แบบทั่วไป" หรือ "แบบตามหลักศาสนาอิสลาม"

3 จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป"

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน

ยืนยันข้อมูล
กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

ข้อมูลผู้ยืม

ชื่อผู้ยืม ธนาคาร		สาขา	
----------------------	--	------	--

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้ยืม	แบบกระดาษ	ประเภทสัญญาผู้ยืมเงิน	สัญญาแบบทั่วไป
-----------------------------	-----------	-----------------------	----------------

ข้อมูลผู้ประกัน

ความสัมพันธ์ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
---	--	--	--

ข้อมูลผู้กู้ยืมประกัน

เลขที่บัญชี ชื่อบัญชี ชื่อบัญชี ประเภทบัญชี ต้น วันกล/เขต รหัสไปรษณีย์		อาคาร ตึกที่ หมู่ที่ ต.อ ตำบล/แขวง จังหวัด	
--	--	---	--

รับรองข้อมูลการจัดทำสัญญายืมเงิน

ข้าพเจ้านับรองว่าข้อมูลที่ได้ให้เป็นความจริงทุกประการ
ข้าพเจ้านับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่แนบมาข้างล่างนี้ให้มีความถูกต้องครบถ้วน และข้าพเจ้าขอแนบหนังสือการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการ
ศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนดและยินยอมให้ข้อมูลการจัดทำสัญญายืมเงิน ที่ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้น โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาผู้ยืมเงิน

***ผู้กู้ยืมเงินต้องตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนก่อนทำการรับรองข้อมูล**

**กดปุ่ม
"ยืนยันข้อมูล"**

การจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : ผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมสำเร็จ



การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



37



ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงิน

ข้อมูลผู้ค้ำประกัน

ยืนยันข้อมูล

เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลสัญญาผู้กู้ยืมเงิน
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลำดับถัดไปให้ ผู้กู้ยืมเงิน
ผู้ค้ำประกัน และผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่
บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนาม
สัญญาผู้กู้ยืมเงินต่อไป



บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

กรณาลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินผ่านตัวแทน ภายในวันที่ 19 มี.ค. 2564

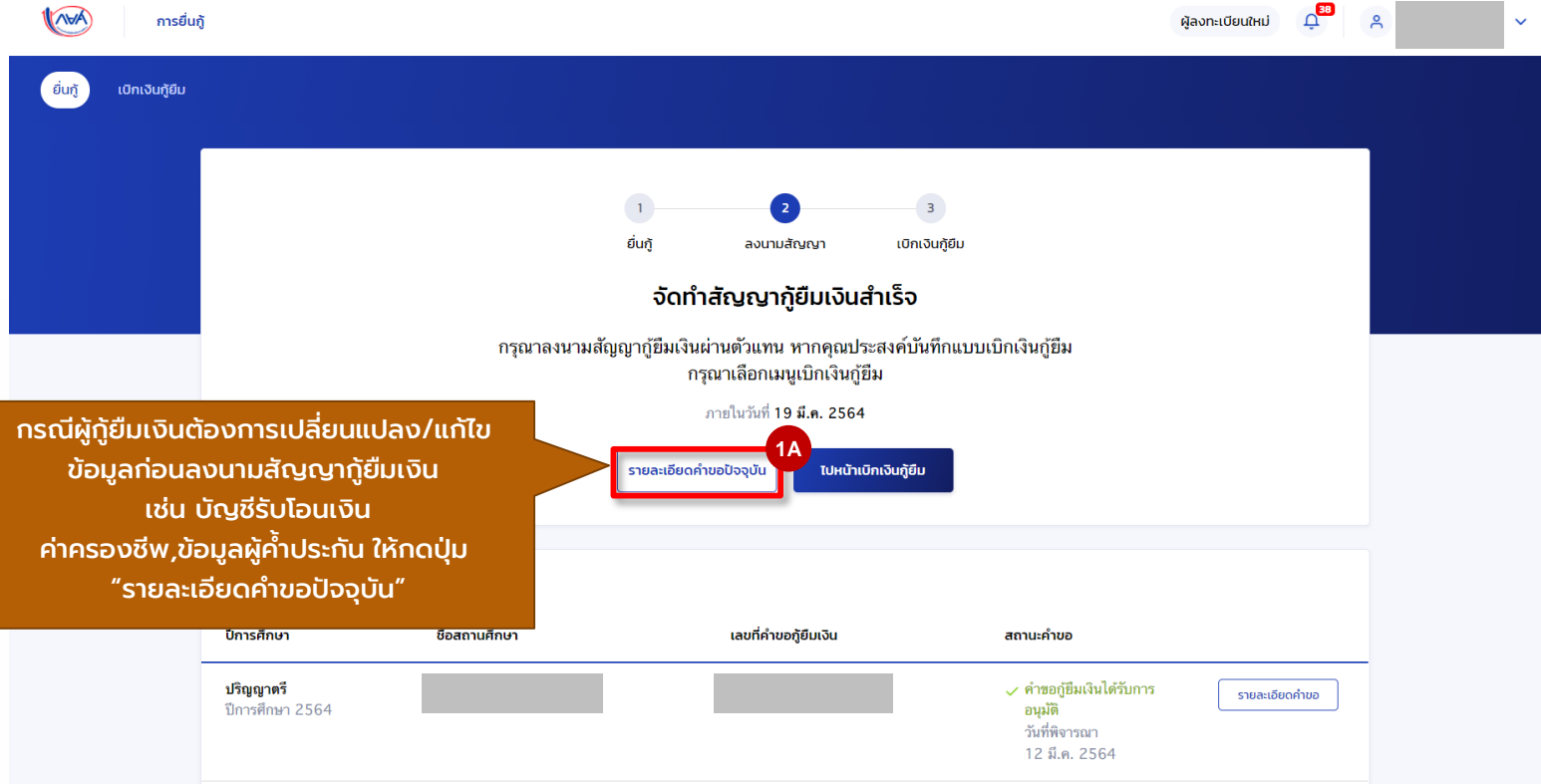
กลับหน้าหลัก

8

กดปุ่ม
"กลับหน้าหลัก"

*ระบบจะแสดงวันสุดท้ายที่จะต้องทำการ
ติดต่อตัวแทนเพื่อลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน
หากพ้นกำหนด ระบบจะทำการยกเลิก
สัญญาผู้กู้ยืมเงินและผู้กู้ยืมเงินจะต้องจัดทำ
สัญญาผู้กู้ยืมเงินใหม่

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน (1A-4A)



ยืมกู้ เปิดเงินกู้ยืม

1 2 3
ยืมกู้ ลงนามสัญญา เปิดเงินกู้ยืม

จัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาลงนามสัญญาผู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม
กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 19 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564			✓ คำขอยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 12 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอ

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน (1A-4A)

รายการยื่นกู้

การศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการกู้ยืม	เลขที่จ่ายผู้ยืมเงิน	สถานะล่าสุด
		ลักษณะที่ 4 ยืมเพื่อสร้าง ความเป็นเลิศ		คำขอผู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

ค่าเฉลี่ยผู้ยืมเงิน

เลือกที่สัญญาผู้ยืมเงิน

สถานะสัญญา
ตกลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน

ข้อมูลการลงนาม

ข้อมูลฉบับนี้

ชื่อผู้ยืม นามสกุล		เลขที่บัญชี สาขา	
-----------------------	--	---------------------	--

การลงนามสัญญา

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้ยืม	แบบกระดาษ	ประเภทสัญญาผู้ยืมเงิน	สัญญาแบบทั่วไป
-----------------------------	-----------	-----------------------	----------------

ข้อมูลผู้กู้พร้อมกัน

ความสัมพันธ์ ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล		เบอร์โทรศัพท์บ้าน เบอร์โทรศัพท์มือถือ	
---	--	--	--

ข้อมูลที่อยู่ผู้กู้พร้อมกัน

เลขที่อยู่ ชั้นที่ หมู่บ้าน ตรอก ถนน อำเภอ/เขต รหัสไปรษณีย์		อาคาร ห้องที่ หมู่ที่ ซอย ตำบล/แขวง จังหวัด	
---	--	--	--

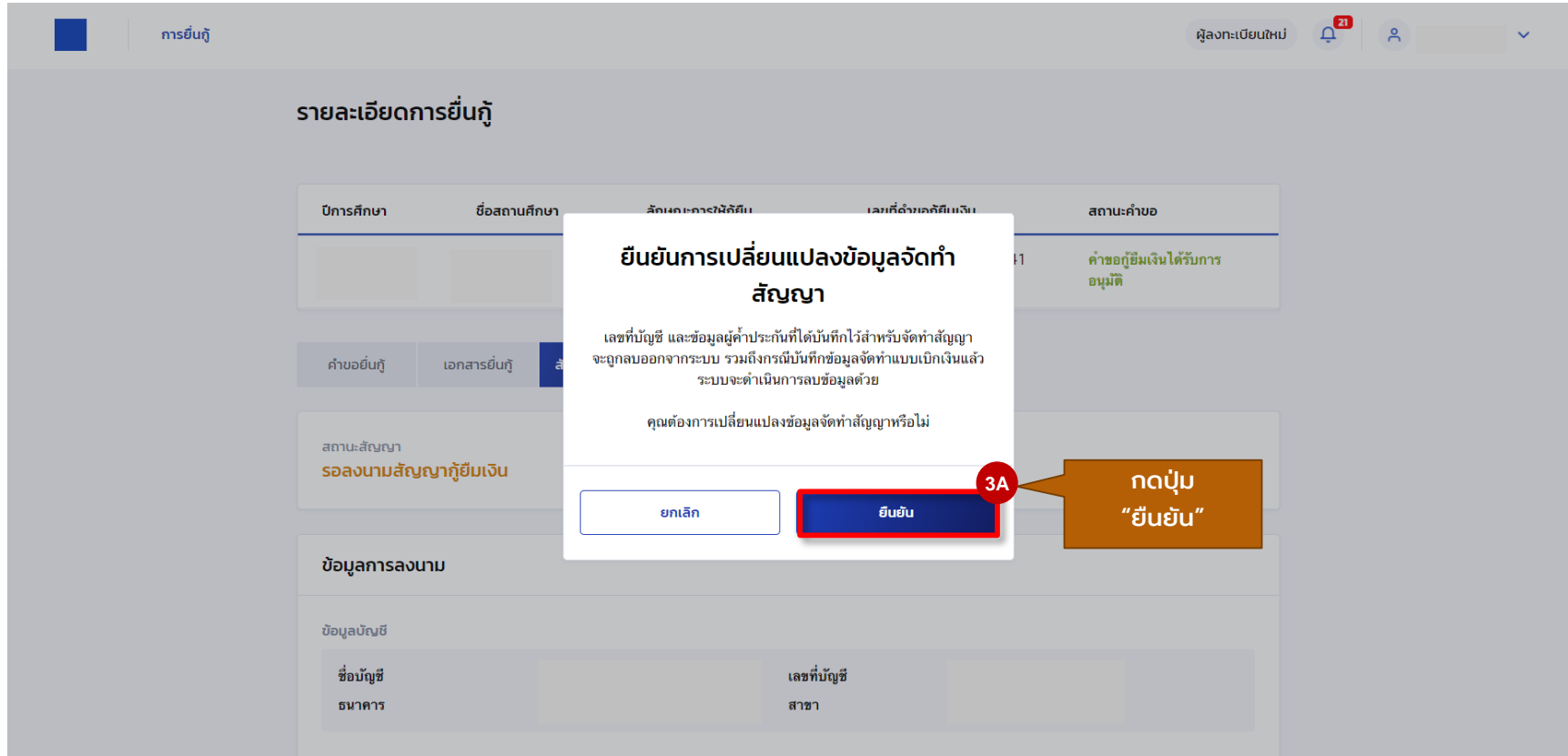
2A

เมื่อบันทึกข้อมูลผู้ยืมเงิน

เลือกที่สัญญาผู้ยืมเงิน

กดปุ่ม
"เปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญา"

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน (1A-4A)



The screenshot shows the 'รายการยืมการยืมกู้' (Loan Record) page. A modal dialog is displayed with the following text:

ยืนยันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญา

เลขที่บัญชี และข้อมูลผู้ค้ำประกันที่ได้บันทึกไว้สำหรับจัดทำสัญญา จะถูกลบออกจากระบบ รวมถึงกรณีบันทึกข้อมูลจัดทำแบบเบิกเงินแล้ว ระบบจะดำเนินการลบข้อมูลด้วย

คุณต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจัดทำสัญญาหรือไม่




Buttons: ยกเลิก (Cancel), ยืนยัน (Confirm)

A callout box labeled '3A' points to the 'ยืนยัน' button with the text: กดปุ่ม "ยืนยัน"

The background interface includes a table with columns: ปีการศึกษา, ชื่อสถานศึกษา, ลักษณะการยืมกู้, เลขที่สัญญาผู้ยืมเงิน, สถานะคำขอ. Below the table are sections for 'คำขอยืมกู้', 'เอกสารยืมกู้', 'สถานะสัญญา', and 'ข้อมูลการลงนาม'.

การจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลก่อนลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน (1A-4A)

การยืมเงิน

ผู้ลงทะเบียนใหม่  29  


ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน | ข้อมูลผู้กำกับ | ยืนยันข้อมูล | สำเร็จ


ข้อมูลจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ธนาคาร *

กรุณาเลือก 

การลงนามสัญญา 

ประเภทการลงนามในสัญญาผู้ยืมเงิน * แบบกระดาษ

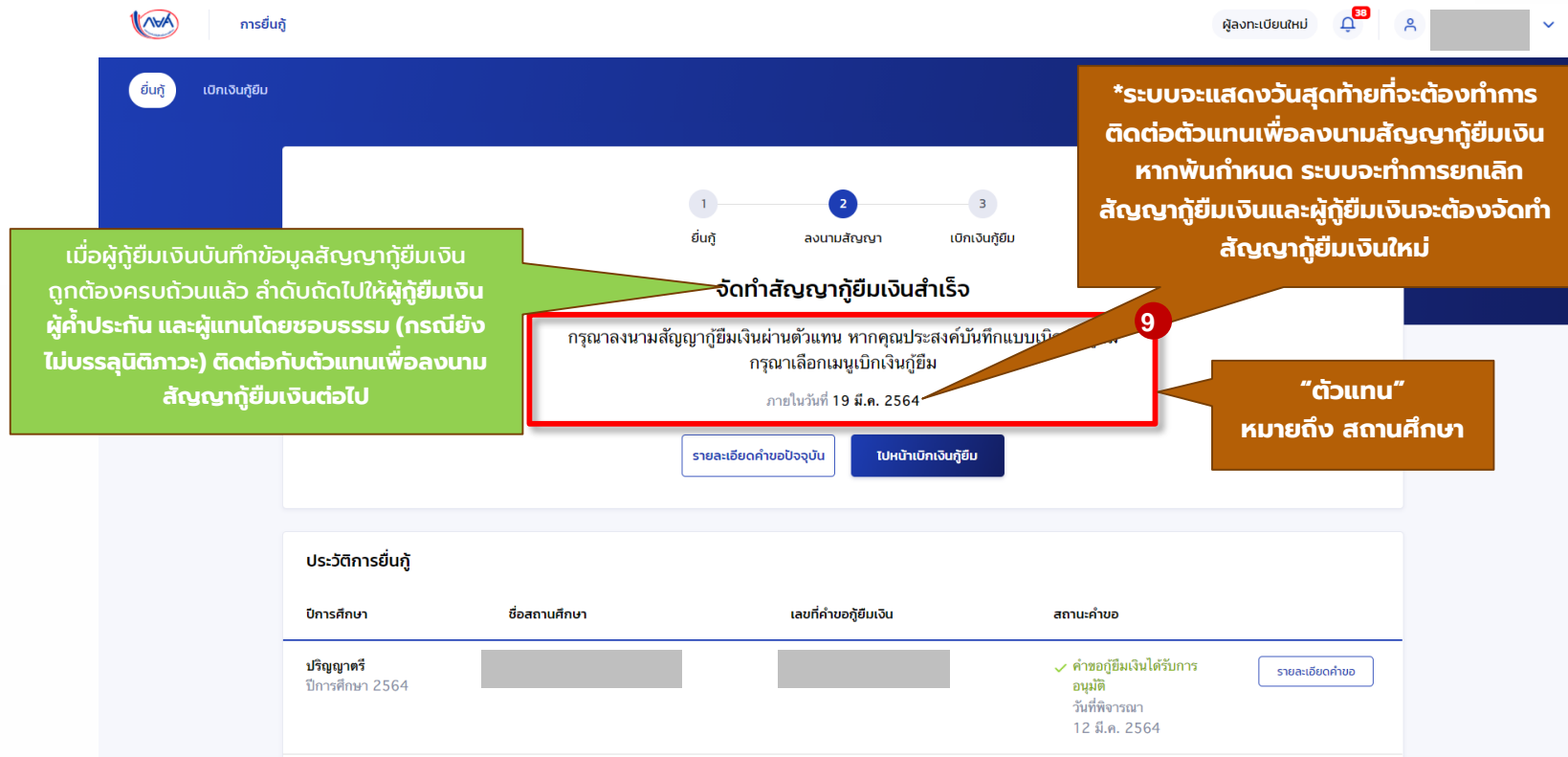
ประเภทสัญญาผู้ยืมเงิน * สัญญาแบบทั่วไป สัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม

4A

ระบบจะกำหนดให้ผู้กู้ยืมเงิน
เลือกรธนาคาร และระบุเลข
บัญชีธนาคารใหม่อีกครั้ง

ระบบจะเริ่มให้ผู้กู้ยืมเงินกรอก
ข้อมูล เพื่อจัดทำสัญญาผู้ยืมเงิน
ใหม่ตั้งแต่เริ่มต้น

การลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : การลงนามแบบกระดาษ



เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกข้อมูลสัญญาผู้กู้ยืมเงินถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลำดับถัดไปให้ผู้กู้ยืมเงินผู้ค้ำประกัน และผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินต่อไป

จัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินสำเร็จ

กรณาลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบอิเล็กทรอนิกส์ (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินต่อไป

ภายในวันที่ 19 มี.ค. 2564

*ระบบจะแสดงวันสุดท้ายที่จะต้องทำการติดต่อตัวแทนเพื่อลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนด ระบบจะทำการยกเลิกสัญญาผู้กู้ยืมเงินและผู้กู้ยืมเงินจะต้องจัดทำสัญญาผู้กู้ยืมเงินใหม่

“ตัวแทน” หมายถึง สถานศึกษา

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564			✓ คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 12 มี.ค. 2564

การลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน : การลงนามแบบกระดาษ

ข้อมูลที่ต้องเตรียมก่อนลงนามสัญญาผู้กู้ยืมเงินแบบกระดาษ ผ่านตัวแทน

- บัตรประชาชนผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ยืมเงิน , ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ที่ลงนาม เช่น ผู้กู้ยืมเงิน , ผู้ค้ำประกัน, ผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ)



ผู้กู้ยืมเงิน



ผู้ค้ำ
ประกัน



ผู้แทนโดย
ชอบธรรม

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมพร้อมกับสัญญาผู้ยืมเงิน (9A-9C)



การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



38



ตัวแรก

ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม

1

2

3

ยื่นกู้

ลงนามสัญญา

เบิกเงินกู้ยืม

ในขั้นตอนนี้ผู้กู้ยืมเงินสามารถจัดทำแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมได้ โดยการกดปุ่ม "เบิกเงินกู้ยืม" ซึ่งเมื่อเลือกการลงนามแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมแบบกระดาษสามารถติดต่อตัวแทน เพื่อทำการลงนามพร้อมกันกับสัญญาผู้ยืมเงินได้ในคราวเดียวกัน

จัดทำสัญญาผู้ยืมเงินสำเร็จ

คุณาลงนามสัญญาผู้ยืมเงินผ่านตัวแทน หากคุณประสงค์บันทึกแบบเบิกเงินกู้ยืม กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม

ภายในวันที่ 19 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

9A

*ระบบจะแสดงวันสุดท้ายที่จะต้องทำการติดต่อตัวแทนเพื่อลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน หากพ้นกำหนด ระบบจะทำการยกเลิกสัญญาผู้ยืมเงินและผู้กู้ยืมเงินจะต้องจัดทำสัญญาผู้ยืมเงินใหม่

กดปุ่ม "ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม"

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา

เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน

สถานะคำขอ

ปริญญาตรี

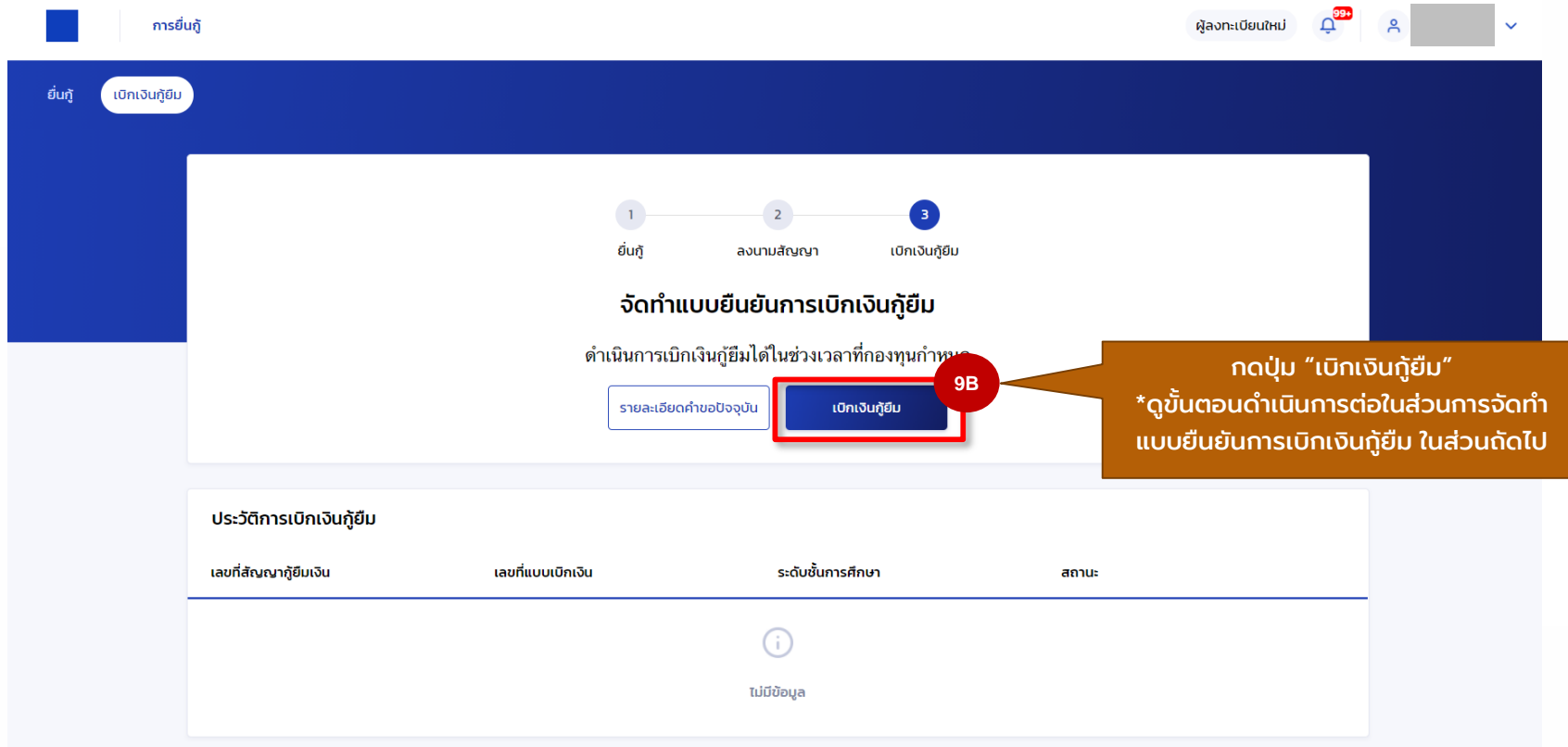
ปีการศึกษา 2564



✓ คำขอกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 12 มี.ค. 2564

รายละเอียดคำขอ

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมพร้อมกับสัญญาผู้ยืมเงิน (9A-9C)



การยืนยันกู้

ผู้ลงคะแนนใหม่ 99+

ยืนยันกู้ เบิกเงินกู้ยืม

1 ยืนยัน 2 ลงนามสัญญา 3 เบิกเงินกู้ยืม

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดค่าของปัจจุบัน เบิกเงินกู้ยืม

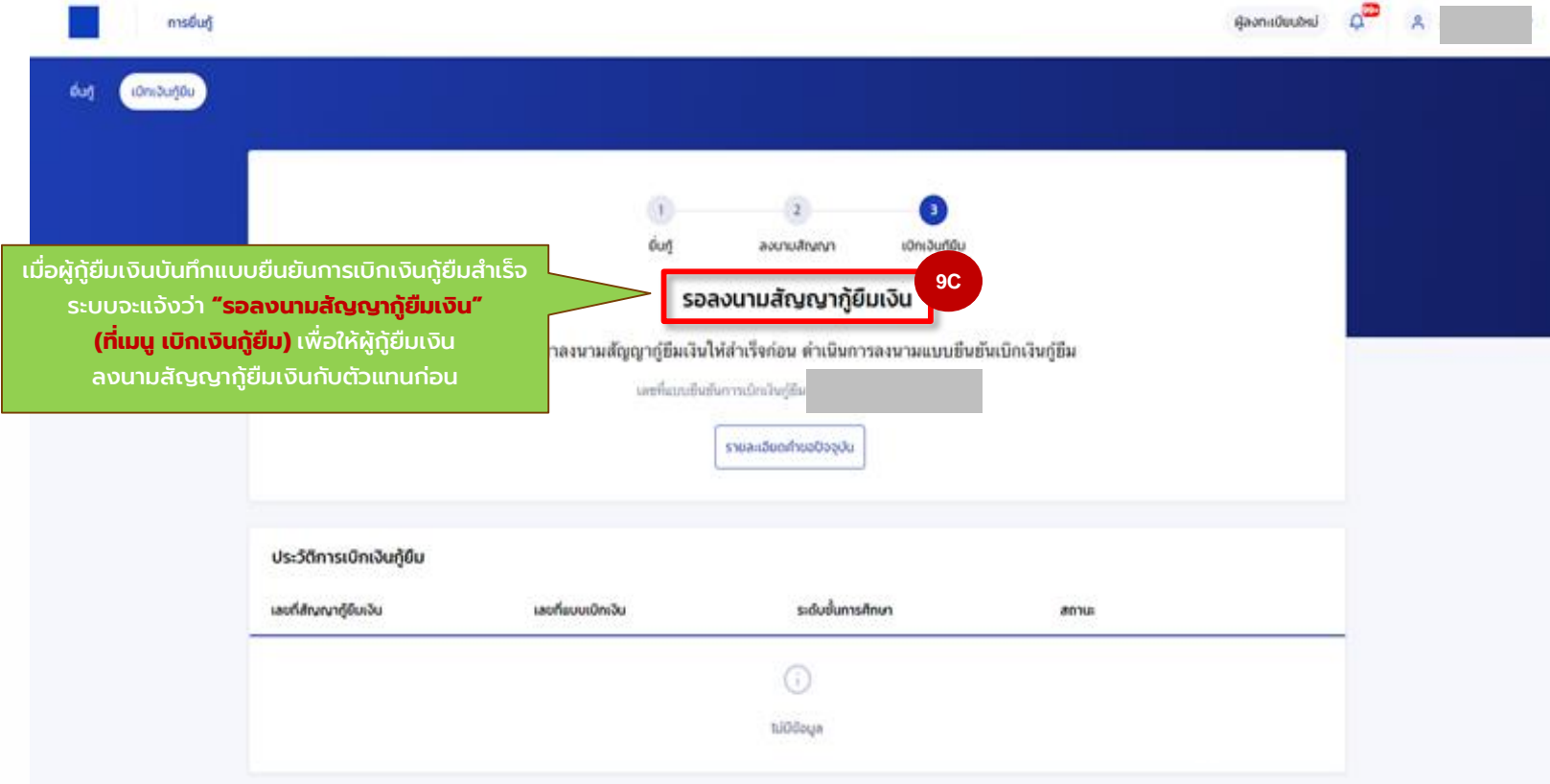
9B

กดปุ่ม "เบิกเงินกู้ยืม"
*ดูขั้นตอนดำเนินการต่อในส่วนการจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ในส่วนถัดไป

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญาผู้ยืมเงิน	เลขที่แบบเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
ไม่มีข้อมูล			

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน : กรณีผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมพร้อมกับสัญญาผู้ยืมเงิน (9A-9C)



เมื่อผู้กู้ยืมเงินบันทึกแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมสำเร็จ ระบบจะแจ้งว่า **"รอลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน" (ที่เมนู เบิกเงินกู้ยืม)** เพื่อให้ผู้กู้ยืมเงินลงนามสัญญาผู้ยืมเงินกับตัวแทนก่อน

9C

รอลงนามสัญญาผู้ยืมเงิน

การลงนามสัญญาผู้ยืมเงินให้สำเร็จก่อน ดำเนินการลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

รายละเอียดการเบิกเงินกู้ยืม

ประวัติการเบิกเงินกู้ยืม	เลขที่สัญญาผู้ยืมเงิน	เลขที่ขอเบิกเงิน	ระดับชั้นการศึกษา	สถานะ
ไม่มีข้อมูล				

การลงนามสัญญากู้ยืมเงิน : การลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ



การยื่นกู้

ผู้ลงทะเบียนใหม่



39



ยื่นกู้

เบิกเงินกู้ยืม



ยื่นกู้ ลงนามสัญญา เบิกเงินกู้ยืม

เมื่อผู้กู้ยืมเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องลงนามในสัญญา
กู้ยืมเงินกับตัวแทน และสแกนเอกสารเข้าระบบ
เรียบร้อยแล้วระบบจะแจ้งว่า
“ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ”

ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ

กรุณาเลือกเมนูเบิกเงินกู้ยืม เพื่อดำเนินการเบิกเงินกู้ยืม

เลขที่สัญญากู้ยืมเงิน

วันที่ลงนามสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ 12 มี.ค. 2564

รายละเอียดค่าของปัจจุบัน

ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม

10

กดปุ่ม

“ไปหน้าเบิกเงินกู้ยืม”
เพื่อจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงิน
กู้ยืมต่อไป

ประวัติการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	เลขที่ค่าของกู้ยืมเงิน	สถานะค่าของ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564			✓ ค่าของกู้ยืมเงินได้รับการอนุมัติ วันที่พิจารณา 12 มี.ค. 2564

รายละเอียดค่าของ