



รายงานการวิจัย

เรื่อง

การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์ประสิทธิ์

งานวิจัยสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก

งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ผู้วิจัย นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์ประสิทธิ์

การวิจัยเรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายเงินกู้ของนักศึกษา ที่ได้รับจัดสรรให้กู้ยืม ปีการศึกษา 2551 กำหนดกลุ่มตัวอย่างร้อยละ 10 จากนักศึกษาที่ได้รับการจัดสรรให้กู้ยืม ประเภทผู้กู้รายเก่า ทุกชั้นปี ที่ศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา 2551 โดยใช้แบบสำรวจค่าใช้จ่าย แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาร้อยละ และค่าเฉลี่ย

ผลการวิจัย พบว่า

1. ค่าใช้จ่ายที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้แก่ ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ มีค่าเฉลี่ย/คน/ปี เป็นเงิน 72,419.76 บาท
2. ค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ และ ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน มีค่าเฉลี่ย/คน/ปี เป็นเงิน 11,681.16 บาท
3. กรอบวงเงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้กู้ยืม ประเภทผู้กู้รายเก่า ระดับอุดมศึกษา เป็นเงิน 42,000 บาท ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่าย/คน/ปีของนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาส่วนใหญ่จะต้องขอรับการอุปการะทางการเงินจาก ผู้ปกครอง หรือ ญาติพี่น้อง ทำงานหารรายได้พิเศษระหว่างเรียน ทุนการศึกษาประเภททุนทั่วไป (ให้เปล่า) หรือ ใ้วิธีประหยัดจึงจะเพียงพอกับค่าใช้จ่าย

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นสถานศึกษาที่ผลิตบัณฑิตในหลากหลายวิชา กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นบริการด้านหนึ่งที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้นักศึกษาได้กู้ยืมเงินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นมา และเป็นช่องทางหนึ่งในการส่งเสริมการศึกษานักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

รายงานวิจัยฉบับนี้ ผู้วิจัยศึกษาเกี่ยวกับการติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการให้บริการกับนักศึกษาต่อไปในอนาคต

สิริลักษณ์ วงศ์ประสิทธิ์

กิตติกรรมประกาศ

การศึกษาวิจัยเรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้รับความอนุเคราะห์จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ที่สนับสนุนทุนวิจัย จนทำให้การวิจัยสามารถดำเนินการเสร็จสิ้น จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้ ผู้วิจัยขอขอบคุณ คุณเพ็ญศรี มีพยุง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ที่เป็นพี่ปรึกษาให้คำแนะนำ และปรับแต่งงานวิจัยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สิริลักษณ์ วงศ์ประสิทธิ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
บทคัดย่อ.....	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	ฉ
 บทที่ 1 บทนำ	
ความเป็นมาของการวิจัย.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	4
 บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน.....	6
- ทฤษฎีความต้องการถือนเงิน.....	6
- ทฤษฎีความต้องการของมาสโลว์.....	7
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	8
- ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	8
- โครงสร้างการบริหารจัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	8
- คุณสมบัติของผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....	11
- ขอบเขตการให้กู้ยืมเงิน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551.....	12
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	13
 บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	19
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	203
ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ.....	21

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย (ต่อ)	
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	21
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	21
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	21
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	22
ลำดับขั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	22
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	22
บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะ	
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	33
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	33
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	33
สรุปผล.....	34
อภิปรายผล.....	35
ข้อเสนอแนะ.....	37
บรรณานุกรม.....	39
ภาคผนวก	
พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541.....	41
ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขต	
การให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2551.....	55
แบบสำรวจ.....	56

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
ตารางที่ 1 แสดงขอบเขตการให้กู้ยืมเงิน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551.....	12
ตารางที่ 2 แสดงจำนวนประชากรแยกตามคณะ และชั้นปีที่กำลังศึกษาศึกษา.....	19
ตารางที่ 3 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างแยกตามคณะ และชั้นปีที่กำลังศึกษาศึกษา.....	20
ตารางที่ 4 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามเพศ.....	22
ตารางที่ 5 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามคณะ.....	23
ตารางที่ 6 แสดงจำนวนคนและร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามระดับ ชั้นปีที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2551.....	24
ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของแหล่งอุปการะทางการเงินของนักศึกษา.....	24
ตารางที่ 8 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามเหตุผลที่ กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา.....	25
ตารางที่ 9 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของผู้ตอบแบบสำรวจตามลักษณะ ค่าใช้จ่ายรายด้าน.....	26
ตารางที่ 10 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของลงทะเบียนเรียน แยกเป็นรายข้อ.....	26
ตารางที่ 11 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา แยกเป็นรายข้อ.....	27
ตารางที่ 12 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพแยก เป็นรายข้อ.....	28
ตารางที่ 13 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่นๆ แยกเป็นรายข้อ.....	29
ตารางที่ 14 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน แยกเป็นรายข้อ.....	30
ตารางที่ 15 แสดงความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษาที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน.....	35
ตารางที่ 16 แสดงความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน.....	36
ตารางที่ 17 แสดงการขอวงเงินให้กู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม.....	37

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาของการวิจัย

สืบเนื่องจากแนวคิดการปฏิรูปการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการในระบบการศึกษาไทย การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในกฎหมายดังกล่าว ได้แก่

- 1) การให้สิทธิและโอกาสเสมอภาคกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย (หมวด 2 มาตรา 10)
- 2) การกำหนดให้การศึกษาภาคบังคับเป็น 9 ปี (หมวด 3 มาตรา 17) และ
- 3) การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (หมวด 4 มาตรา 22)

เพื่อตอบสนองต่อแนวคิดการปฏิรูปการศึกษาข้างต้น และนำไปสู่แนวคิดการจัดการศึกษาโดยอาศัยกลไกตลาด โดยรัฐต้องปฏิรูปแนวการอุดหนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาผ่านอุปทาน (Supply Side of Education) ให้น้อยลง และเพิ่มการอุดหนุนผ่านอุปสงค์ (Demand Side of Education) ให้มากขึ้น ด้วยการลดเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้กับสถานศึกษา อุปกรณ์การศึกษา ครูและอาจารย์ และเพิ่มเงินอุดหนุนที่ให้กับนักเรียน นักศึกษาแทน โดยให้ในรูปคูปองการศึกษา หรือค่าใช้จ่ายรายหัว หรือทุนการศึกษา ให้แก่ผู้เรียนรายบุคคล เป็นต้น รูปแบบการศึกษาที่ให้เงินอุดหนุนผ่านตัวผู้เรียน (Demand Side of Education) เป็นการจัดการศึกษาที่อาศัยกลไกตลาด สถานศึกษาใดที่มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ซึ่งสะท้อนให้เห็นได้จากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มจำนวนมากขึ้นในสถานศึกษานั้น ระบบการอุดหนุนการศึกษาในรูปแบบใหม่นี้ผู้เรียนเป็นผู้เลือกสถานศึกษา จึงทำให้สถานศึกษาต้องแข่งขันกันทั้งในด้านคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารจัดการ อันนำไปสู่การจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 60 (2) กำหนดให้รัฐจัดสรรทุนการศึกษาในรูปของกองทุนกู้ยืมให้แก่ผู้เรียนที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ตามความเหมาะสมและความจำเป็น การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากกฎหมายดังกล่าว นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงบทบาทของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) การเปลี่ยนแปลงของการปฏิรูปการศึกษาที่มีต่อกองทุนฯ ที่สำคัญ ได้แก่

ประการที่หนึ่ง การกำหนดสิทธิและโอกาสเสมอกันของบุคคลในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย (มาตรา 10) และให้รัฐจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน (มาตรา 60 (1)) ทำให้ผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี ไม่ต้องกู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนฯ อีกต่อไป อย่างไรก็ตาม พระราชบัญญัติดังกล่าวได้กำหนดให้นักเรียนมีสิทธิได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งในที่นี้หมายถึงค่าเล่าเรียนเท่านั้น แต่สำหรับนักเรียนที่ยากจนมาก ๆ การที่จะให้โอกาสในการรับการศึกษานั้น นอกจากค่าเล่าเรียนแล้ว รัฐจำเป็นต้องให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ด้วย เช่น ค่าเครื่องเขียน ค่าแบบเรียน ค่าเครื่องแต่งกาย และค่าอาหาร เป็นต้น ซึ่งค่าใช้จ่ายในส่วนนี้อาจจำเป็นที่รัฐจะต้องให้ทุนการศึกษาเพิ่มเติมตามความจำเป็น เพื่อให้โอกาสกับนักเรียนที่ยากจน และต้องตรวจสอบได้ว่านักเรียนขาดแคลนทุนทรัพย์จริงหรือไม่

ประการที่สอง สำหรับการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า แม้ว่ารัฐไม่ต้องจัดการศึกษาให้โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย แต่รัฐมีหน้าที่จัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้สามารถเรียนเต็มตามศักยภาพ การนำแนวคิดการเพิ่มการอุดหนุนเพื่อการศึกษาผ่านอุปสงค์ และลดการอุดหนุนเพื่อการศึกษาผ่านอุปทานในการปฏิรูปการศึกษา จะส่งผลให้ค่าใช้จ่ายที่ผู้เรียนต้องแบกรับในการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าสูงขึ้น ขณะเดียวกันก็เพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และต้องการทุนการศึกษาและทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษามากขึ้น ซึ่งโดยเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรา 60 (2) รัฐมีหน้าที่จัดสรรเงินทุนกู้ยืมแก่ผู้เรียนที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ตามความเหมาะสมและความจำเป็นให้เพียงพอ เพื่อสร้างโอกาสให้กับผู้เรียนที่ขาดทุนทรัพย์ได้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ (สมชัย ฤชุพันธุ์ และ ชลธาร วิศรุตวงศ์, 2544 : 8)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ก่อตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2538 โดยเริ่มให้กู้ยืมในปีการศึกษา 2539 เป็นต้นมา บนพื้นฐานของหลักการ (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, 2544 : 1)

1. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแก่ผู้ที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ซึ่งด้อยโอกาสทางการศึกษา อันมีส่วนสำคัญในการยกฐานะความเป็นอยู่ของประชาชน และเป็นการสนองต่อนโยบายการกระจายรายได้

2. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบการศึกษาทางด้านอุปสงค์ โดยการเพิ่มขีดความสามารถในการรับภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของประชาชน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามเข้าร่วมโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 จนถึงปัจจุบันมีนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้กู้ยืมแล้ว 11 ปีการศึกษา ค่าเฉลี่ย 3,070 คน/ปี โดยให้กู้ยืมสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยแบ่งเป็นค่าใช้จ่าย 3 ส่วน คือ ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ กระบวนการที่มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก ได้แก่ การพิจารณาให้นักศึกษากู้ยืม แต่ยังไม่มีการติดตามนักศึกษาที่จะนำเงินกู้ยืมไปใช้อย่างแท้จริง ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาในประเด็นของการติดตามผลการนำเงินกู้ยืมไปใช้จ่ายในชีวิตประจำวันว่านักศึกษาได้นำไปใช้อย่างไร ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ และเงินกู้สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษายากจนในประเด็นใดบ้าง ซึ่งผลของการวิจัยจะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินให้กู้สำหรับนักศึกษาในปีต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อติดตามผลการให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินให้กู้ยืมแก่นักศึกษาได้เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง
- 2) นักศึกษาเกิดจิตสำนึกในการใช้จ่ายเงินกองทุนฯให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 3) สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการกองทุนฯ สามารถนำผลไปพิจารณาจัดสรรให้นักศึกษาได้เหมาะสมกับสภาพสังคมปัจจุบัน

ขอบเขตของการวิจัย

1. ประชากร นักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประเภทผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1 – 5 จำนวน 2,979 คน
2. กลุ่มตัวอย่าง คัดเลือกกลุ่มตัวอย่างร้อยละ 10 ได้นักศึกษากลุ่มตัวอย่าง จำนวน 297 คน

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หมายถึง กองทุนที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้กู้ยืมเพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการศึกษา
2. กองทุน หมายถึง กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาภาคปกติ ที่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุน ประเภทผู้กู้รายเก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีการศึกษา 2551
4. ผู้กู้ยืมรายเก่า หมายถึง นักศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษา และเคยกู้ยืมเงินกองทุนมาก่อนไม่ว่าจะเคยกู้ยืมเงินจากสถานศึกษาอื่น หรือ กู้ยืมระหว่างศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
5. ค่าลงทะเบียนเรียน หมายถึง ค่าหน่วยกิต ค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย ค่าบำรุงการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ และค่าปรับที่เกิดจากการชำระค่าเล่าเรียนล่าช้ากว่ากำหนดการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย

6. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเพื่อ
 สำหรับการศึกษาเล่าเรียน ได้แก่ เอกสารตำรา อุปกรณ์การเรียน การทำรายงาน เป็นต้น

7. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาจะต้องใช้สำหรับ
 ดำรงชีพระหว่างศึกษา ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าพาหนะเดินทาง เป็นต้น

8. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาใช้จ่ายทั่วไป ที่นอกเหนือจาก
 การดำรงชีพ

9. ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาใช้จ่ายเพื่อความ
 บันเทิงและพักผ่อนทั่วไป

10. ค่าเล่าเรียน ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จ่าย
 ตามภาค หรือปีการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

11. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บ
 นอกเหนือจาก ข้อ 10.

12. ค่าครองชีพ ได้แก่ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักศึกษา โดยเป็นการให้กู้เต็ม
 ตามวงเงินที่กำหนดไว้ให้ในแต่ละรายและในแต่ละระดับชั้นการศึกษา

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้นำเสนอสาระต่างๆ ตามลำดับคือ

1. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน
 - 1.1 ทฤษฎีความต้องการถือเงิน
 - 2.2 ทฤษฎีความต้องการของมาสโลว์
2. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 2.1 ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 2.2 โครงสร้างการบริหารจัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 2.3 คุณสมบัติของผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 2.4 ขอบเขตการให้กู้ยืมเงิน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงิน

1.1 ทฤษฎีความต้องการถือเงิน (Liquidity Preference Theory) โดยจะพิจารณาเฉพาะความต้องการถือเงินที่มีความสัมพันธ์กับระดับรายได้เท่านั้น ซึ่งกล่าวว่าบุคคลจะมีความปรารถนาในการถือเงินสืบเนื่องด้วยจุดประสงค์หรือเหตุผล 3 ประการ ได้แก่

1) ความต้องการถือเงินเพื่อจับจ่ายใช้สอย (Transaction Demand for Money) ทั้งนี้เกิดจากความจำเป็นที่บุคคลในสังคม หรือในระบบเศรษฐกิจจะต้องการถือเงินสดเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน ซึ่งความต้องการถือเงินเพื่อการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันนี้จะมากน้อยเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับรายได้ของแต่ละบุคคล ทั้งนี้ก็ยังมีปัจจัยอื่น ๆ เข้ามาประกอบในการกำหนดความต้องการถือเงิน เช่น ระดับมาตรฐานค่าครองชีพ ความถี่ของระยะเวลาที่ได้รับรายได้ด้วย ซึ่งความสัมพันธ์ระหว่างอุปสงค์ของเงินเพื่อการจับจ่ายใช้สอย กับระดับรายได้ประชาชาตินั้น มีความสัมพันธ์ในลักษณะไปในทิศทางเดียวกัน นั่นคือ ยิ่งมีรายได้มากขึ้นเท่าไร จะมีความต้องการในการจับจ่ายใช้สอยมากขึ้นไปด้วย

2) ความต้องการถือเงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน (Precautionary Demand for Money) เกิดจากความจำเป็นที่บุคคลในสังคม หรือในระบบเศรษฐกิจจะต้องการถือเงินสดเพื่อสำหรับในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เจ็บป่วย อุบัติเหตุที่ไม่คาดคิด เป็นต้น ซึ่งในความต้องการถือเงินประเภทนี้ก็จะมีความสัมพันธ์กับรายได้ของแต่ละบุคคลเช่นเดียวกัน ความสัมพันธ์เหมือนกับความต้องการถือเงินเพื่อใช้จ่ายใช้สอย

3) ความต้องการถือเงินเพื่อเก็งกำไร (Speculative Demand for Money) ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์กับระดับรายได้

1.2 ทฤษฎีความต้องการของมาสโลว์ ทฤษฎีนี้มีความเชื่อว่า มนุษย์ทุกคนจะมีความต้องการในการแสวงหาสิ่งแปลก ๆ ใหม่ ๆ และมีการพัฒนาต่อไปเรื่อย ๆ แม้ว่าบุคคลอื่นจะมองเห็นหรือไม่ก็ตาม มาสโลว์มีความเห็นว่า ชีวิตของบุคคลจะต้องการตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานเสียก่อนแล้วจึงตอบสนองความต้องการขั้นอื่น ๆ ที่สูงขึ้น

ลักษณะความต้องการตามหลักการของมาสโลว์ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ขั้นที่ 1 ความต้องการทางด้านสรีระ (Basis Physiological needs/Stimulation needs) เป็นความต้องการทางด้านการดำรงชีวิตอยู่ได้ เช่น อาหาร น้ำ อากาศ และอุณหภูมิ

ขั้นที่ 2 ความต้องการความปลอดภัยและความมั่นคง (Safety and Security needs) รวมทั้งการกระทำต่าง ๆ เพื่อให้ห่างไกลจากอันตราย หรือหลีกเลี่ยงความเจ็บปวด

ขั้นที่ 3 ความต้องการความรักและเป็นที่ยอมรับของกลุ่ม (Love and Belonging needs) โดยปกติมักจะมีการทำงานร่วมกัน ไม่มีใครมีชีวิตหรือทำงานอย่างโดดเดี่ยว จำเป็นต้องอยู่เป็นกลุ่ม ดังนั้นบุคคลจึงมีความต้องการความรักและต้องการเป็นที่ยอมรับของกลุ่ม เช่น กลุ่มครอบครัว กลุ่มสังคม กลุ่มในการทำงาน

ขั้นที่ 4 ความต้องการที่จะได้รับการยกย่องจากผู้อื่น (Self-Esteem needs) ลักษณะความต้องการที่จะให้ผู้อื่นมายกย่องตนนี้เป็นความปรารถนาของบุคคลที่ทำให้เกิดพฤติกรรมต่าง ๆ ขึ้นได้เป็นอันมาก เช่น บางคนมีการใช้จ่ายฟุ่มเฟือยเกินฐานะของตนเองเพื่อให้บุคคลอื่นยกย่องตน

ขั้นที่ 5 ความต้องการที่จะบรรลุถึงความต้องการของตนเองอย่างแท้จริง (Self Actualization) เป็นความต้องการสูงสุดของบุคคลที่พยายามกระทำการสิ่งต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและความสามารถของตนเอง เช่น ครูสอนหนังสืออย่างไม่น่าเบื่อ สอนด้วยความสุขสบายใจ

2. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.1 ความเป็นมาของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2539 ตามนัยมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. 2491 อยู่ในกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง โดยดำเนินการในลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, 2549 : 8) ดังนี้

1) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้กู้ยืมสำหรับการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(สายสามัญและอาชีวศึกษา) จนถึงระดับปริญญาตรี

2) สนับสนุนและเร่งดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ต่อมารัฐบาลได้พิจารณาเห็นความสำคัญของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และเพื่อความเหมาะสมในการดำเนินงานจึงได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2541 โดยกำหนดให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามีฐานะเป็นนิติบุคคล

2.2 โครงสร้างการบริหารจัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

1. คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแลกิจการกองทุนฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจการกองทุนฯ ประเมินและวิเคราะห์ความต้องการกู้ยืมเงินของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจนทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเสนอแนะต่อรัฐมนตรีเพื่อเสนอขอของบประมาณสมทบกองทุนจัดทำรายงานประจำปีเพื่อเผยแพร่การดำเนินงานของกองทุนฯ ให้ประชาชนได้รับทราบ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการดำเนินการและบริหารกองทุนฯ พิจารณาจัดสรรเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาดำเนินการคัดเลือก ทำสัญญาจ้าง/เลิกจ้างผู้จัดการ และผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม (ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย และอื่นๆ

2. คณะกรรมการเพื่อประสานงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ก่อนนำเสนอเป็นระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาประสานงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานกองทุนและดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฯ มีอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นประธานฯ และผู้จัดการกองทุนฯ เป็นเลขานุการ

3. คณะกรรมการการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารและจัดการทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งภายในกองทุนฯ สถานศึกษา นักเรียน และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยทำการสอบทานทั้งระบบบัญชี นโยบายบัญชี กระบวนการและการจัดทำบัญชี ระบบการบริหารจัดการสำนักงานกองทุน และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

4. สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 มาตรา (5) และ (6) กองทุนฯ มีฐานะเป็นนิติบุคคล สำนักงานกองทุนฯ มีผู้จัดการกองทุนเป็นผู้บริหาร ทำหน้าที่บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม ตามนโยบายที่คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อศึกษามอบหมาย อำนวยความสะดวก และประสานงานระหว่างผู้กู้ สถานศึกษา กระทรวงต่างๆ และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประชาสัมพันธ์ จัดทำข้อมูลผู้กู้ยืมเงิน วิเคราะห์ข้อมูลเงินกู้ยืมที่เก็บโดยธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม) เพื่อให้ข้อมูลแก่สาธารณะ และใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการ และกำกับเงินกู้ยืม

5. คณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง ทำหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฯ ตามมาตรา 18 ด้านการวางหลักเกณฑ์คุณสมบัติ ขอบเขต และระเบียบการให้กู้ยืมให้กับสถานศึกษาในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE : Ministry of Education) ทั้งนี้ภายใต้กรอบที่คณะกรรมการฯ กำหนด กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับบัญชีจ่ายที่หนึ่ง และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

6. คณะกรรมการบัญชีจ่ายที่สอง ทำหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฯ ตามมาตรา 18 ในการวางหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ ขอบเขต และระเบียบการให้กู้ยืมให้กับสถานศึกษาในสังกัด ควบคุมหรือกำกับดูแลของทบวงมหาวิทยาลัย (MUA : Ministry of University Affairs) ทั้งนี้ภายใต้กรอบที่คณะกรรมการฯ กำหนด กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับบัญชีจ่ายที่สอง และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

7. ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คณะกรรมการจ้างบุคคลเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบเป็นผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม โดยปัจจุบันคณะกรรมการฯ ได้เลือกจ้าง ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) เป็นผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้ ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบถึงนโยบาย ระเบียบ และวิธีการ กู้ยืมเงินกองทุนฯ ตรวจสอบความถูกต้องของสัญญากู้ยืมที่สถานศึกษาจัดส่ง บันทึกข้อมูลของผู้ กู้ยืมระบบคอมพิวเตอร์ จัดเก็บสัญญาและเอกสารสำคัญ อำนวยความสะดวกในการดำเนินการ กู้ยืมเงินให้บริการจ่ายเงิน จัดส่งเงินให้ผู้กู้ แจ้งจำนวนหนี้ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รับชำระหนี้ ติดตามทวงหนี้ และดำเนินคดีเพื่อบังคับชำระหนี้เงินกู้ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่ง กองทุนฯและสถานศึกษาเป็นประจำ เก็บและส่งข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการฯ และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่คณะกรรมการมอบหมาย

8. สถานศึกษา มีคณะกรรมการประจำสถานศึกษา ทำหน้าที่กำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินอย่างละเอียด รับสมัครผู้ขอรับทุนกู้ยืม คัดเลือก ตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานผู้ขอกู้ยืม กำหนดวงเงินให้กู้ยืม พร้อมอนุมัติการให้กู้ยืม ประกาศหรือแจ้งผลรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืมแก่ผู้กู้ยืม คณะอนุกรรมการฯ และธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ทราบ จัดทำ สัญญากู้ยืมเงินและหนังสือค้ำประกัน ตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาการกู้ยืม และจัดส่งให้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) จัดทำและเก็บเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการให้กู้ยืมเงิน เพื่อ ประโยชน์ในการควบคุมและติดตามผลการกู้ยืมเงิน แจ้งผลการศึกษาให้สำนักงานกองทุนฯทราบ ทุกสิ้นปีการศึกษา ทั้งนี้สำนักงานกองทุนฯได้จัดทำเอกสารแสดงอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับกองทุนฯ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติด้วย (สมชัย ฤชุพันธุ์ และคณะ, 2544 : 12)

8.3 คุณสมบัติผู้กู้ยืมเงินกองทุน

ผู้กู้ยืมเงินต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 และประกาศคณะกรรมการฯ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์และคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน (กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, 2551 : http://www.studentloan.or.th/dmdocuments/slf_50/qualify.pdf)

- 1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- 2) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ โดยมีรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมไม่เกินจำนวน 150,000 บาทต่อปี
- 3) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
- 4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาเจิน หรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิงเริงรมย์เป็นอาเจิน เป็นต้น
- 5) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุม หรือกำกับ ดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงหรือส่วนราชการอื่นๆ
- 6) ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อน
- 7) ไม่เป็นผู้ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
- 8) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 9) ไม่เป็นหรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 10) ต้องมีอายุในขณะที่ยื่นขอกู้ โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

8.4 ขอบเขตการให้กู้ยืมเงิน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551

คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประกาศกำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่มีสิทธิกู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 และ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน ในระดับอุดมศึกษา (อนุปริญญา ปริญญาตรี) ทั้งภาคปกติ ภาคพิเศษ ตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา โดยไม่เกินขอบเขตของแต่ละรายการที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงขอบเขตการให้กู้ยืมเงิน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2551

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและ ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่อง กับการศึกษา บาท/รายปี	ค่าครองชีพ บาท/รายปี	รวม บาท/รายปี
1. สังคมศาสตร์ ศิลปะศาสตร์มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	60,000	24,000	84,000
2. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	60,000	24,000	84,000
3. วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	70,000	24,000	94,000
4. เกษตรศาสตร์	70,000	24,000	94,000
5. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	80,000	24,000	104,000
6. แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	150,000	24,000	174,000

การจัดสรรเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1) เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาซึ่ง หมายถึง

- **ค่าเล่าเรียน** ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่จ่ายตามภาคหรือปีการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

- ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บ นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน

2) เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืม ได้แก่ ค่าครองชีพ ซึ่งหมายถึง ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักเรียน นักศึกษา โดยเป็นการให้กู้เต็มตามวงเงินที่กำหนดไว้ใน แต่ละรายและในแต่ละระดับชั้นการศึกษา

3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จรัส สุวรรณเวลา และคณะ (2541 : 75) ได้ศึกษาค่าใช้จ่ายหัวนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยของรัฐ 21 มหาวิทยาลัย ผลการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษาเมื่อ เปรียบเทียบระหว่างมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชา / คณะเดียวกัน พบว่า มีค่าเฉลี่ยที่แตกต่างกันมาก บ้างน้อยบ้างคละเคล้ากันไปทั้งนี้เป็นเพราะสาเหตุประการสำคัญ ซึ่งพอจะสรุปได้ว่าขนาดของ บประมาณที่จัดสรรไปในหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำของมหาวิทยาลัยเก่า และ มหาวิทยาลัยใหม่มีบทบาทสำคัญที่ทำให้ค่าใช้จ่ายต่อหัวในสาขาวิชาเดียวกันระหว่าง มหาวิทยาลัยในบางสาขาวิชา มีความแตกต่างกันสูง นอกจากนี้ขนาดของงบประมาณดำเนินการ ของมหาวิทยาลัยเก่าก็มีสัดส่วนสูงกว่ามหาวิทยาลัยที่เพิ่งก่อตั้งได้ไม่นานนัก ดังนั้นสัดส่วน รายจ่ายเมื่อรวมเงินเดือนและงบดำเนินการอื่น ๆ เข้าไปจึงส่งผลกระทบต่อหัวของคณะ สาขาวิชา ระหว่างมหาวิทยาลัย

ในกลุ่มมหาวิทยาลัยที่ทำการศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งมีมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการเรียนการสอนในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 16 แห่ง คือ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะวิชาที่จัดรวมไว้ ในกลุ่มนี้ประกอบด้วย 5 คณะ คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรมศาสตร์ และคณะวิศวกรรมการเกษตร ผลการศึกษาพบว่า ค่าใช้จ่ายจริง เฉลี่ยต่อหัวของนักศึกษาซึ่งได้แก่ จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจริงของคณะ / ภาควิชา ในปี

การศึกษานี้ ๗ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เท่ากับ 47,817 บาท และค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวนักศึกษาเต็มเวลาซึ่งหมายถึงจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในจำนวนวิชา หรือจำนวนหน่วยกิตมากเพียงพอที่จะสามารถเรียนจบหลักสูตรได้ภายในเวลาที่กำหนด เท่ากับ 81,335 บาท หากพิจารณาเป็นรายคณะวิชา ปรากฏว่าค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาเต็มเวลาของคณะวิชาต่าง ๆ มีความแตกต่างกันกล่าวคือ คณะวิชาที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มมี 2 คณะ คือ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและคณะอุตสาหกรรมศาสตร์ ส่วนคณะวิชาที่มีค่าใช้จ่ายต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มคือ คณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิศวกรรมเกษตรแต่เมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาจริงปรากฏว่า คณะวิชาที่มีค่าใช้จ่ายสูงกว่าค่าเฉลี่ยของกลุ่มมี 2 คณะ คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เมื่อพิจารณาเป็นรายมหาวิทยาลัย พบว่ามหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมหาวิทยาลัยศิลปากรมีค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาเต็มเวลาค่อนข้างสูงกว่าค่าเฉลี่ยกลุ่มในคณะวิชาประเภทเดียวกัน

ในส่วนของกลุ่มมหาวิทยาลัยที่ทำการศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์มีมหาวิทยาลัยซึ่งมีการเรียนการสอนในสาขาวิชานี้ จำนวน 19 แห่ง คือ มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะวิชาที่จัดรวมไว้ในกลุ่มนี้ ประกอบด้วย 3 คณะ คือ คณะวิทยาศาสตร์ คณะพลังและวัสดุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผลการวิจัยปรากฏว่าค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวนักศึกษาจริงเท่ากับ 63,970 บาท และค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวนักศึกษาเต็มเวลาเท่ากับ 40,484 บาท

บัณฑิต หงษ์ภักดี (2542 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดนครพนม พบว่า

1. โดยภาพรวม คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามีปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยภาพรวมและรายขั้นตอนการดำเนินงานมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นในโรงเรียนขนาดใหญ่มีปัญหาขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานอยู่ในระดับมาก โดยมีปัญหาอยู่ในระดับมาก คือ วงเงินที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ และคณะกรรมการพิจารณาเงินให้กู้ยืมไม่มีความยุติธรรม

2. คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในโรงเรียนขนาดต่างกันมีปัญหาในการดำเนินงานโดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายขั้นตอนการดำเนินงานพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนวางแผนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในโรงเรียนใหญ่มีปัญหาในการดำเนินงานมากกว่าโรงเรียนขนาดเล็ก

สมบัติ ท้ายเรือคำ และคณะ (2543 : บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่อง การติดตามผลการใช้จ่ายเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พบว่า

1. นิสิตระบบปกติใช้จ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยเฉลี่ย 5,910 บาทต่อภาคเรียน มีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 1,200 บาท และสูงสุด 10,000 บาท ส่วนนิสิตระบบพิเศษใช้จ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยเฉลี่ย 13,109 บาท ต่อภาคเรียนมีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 7,200 บาท และสูงสุด 19,680 บาท

2. นิสิตระบบปกติจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉลี่ย 2,508 บาท ต่อภาคเรียนมีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 150 บาท และสูงสุด 9,250 บาท โดยใช้จ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนมากที่สุด รองลงมาเป็นค่าสมุดและกระดาษรายงาน และค่าถ่ายเอกสารตามลำดับส่วนนิสิตระบบพิเศษจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยเฉลี่ย 3,004 บาทต่อภาคเรียน มีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 225 บาท และสูงสุด 10,500 บาท โดยใช้จ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนมากที่สุด รองลงมาเป็นค่าจ้างพิมพ์รายงานและค่าสมุด และค่ากระดาษรายงานตามลำดับซึ่งนิสิตส่วนใหญ่ตอบว่าเงินหมวดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่ได้รับจากกองทุนกู้ยืมเพื่อศึกษานั้นไม่เพียงพอ โดยนิสิตที่ตอบว่าไม่เพียงพอนั้นส่วนใหญ่ได้รับเงินสนับสนุนจากบิดามารดาและผู้อุปการะอีกด้วย

3. นิสิตระบบปกติจ่ายเงินที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างโดยเฉลี่ย 5,908 บาทต่อเดือน มีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 2,363 บาท และสูงสุด 17,900 บาท โดยใช้จ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันมากที่สุด รองลงมาเป็นค่าที่พักอาศัยและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ตามลำดับส่วนนิสิตระบบพิเศษจ่ายเงินที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างเรียนโดยเฉลี่ย 6,360 บาทต่อเดือน มีค่าใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ำสุด 2,400 บาท และสูงสุด 19,820 บาท โดยใช้จ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันมากที่สุด รองลงมาเป็นค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดและค่าที่พักอาศัยตามลำดับ ซึ่งนิสิตส่วนใหญ่ตอบว่าเงินหมวดที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างเรียนที่ได้รับจากกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาไม่เพียงพอ โดยนิสิตที่ตอบว่าไม่เพียงพอ นั้น ส่วนใหญ่ได้รับเงินสนับสนุนจากบิดามารดาและญาติพี่น้อง

บัณฑูร แสงบุญ (2545 : บทคัดย่อ) ได้ติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดพิจิตร สงคราม ปีการศึกษา 2542 พบว่า

1. การกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาจังหวัดพิจิตร สงคราม ปีการศึกษา 2542 ใน 1 ปี การศึกษานักเรียนได้กู้ยืมเงิน โดยรวมเฉลี่ยคนละ 7,179.40 บาท โดยได้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการครองชีพระหว่างเรียนมากที่สุด เฉลี่ยคนละ 5,125.91 บาท และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาน้อยที่สุด เฉลี่ยคนละ 978.69 บาท

2. การใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พบว่าใน 1 ปีการศึกษานักเรียนได้ใช้จ่ายเงิน โดยรวมเฉลี่ยคนละ 6,885.65 บาท เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ได้ใช้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างเรียนมากที่สุด เฉลี่ยคนละ 4,643.43 บาท โดยได้ใช้จ่ายเงินเพื่อซื้ออาหารในการมาเรียนมากที่สุด เฉลี่ยคนละ 2,821.89 บาท และใช้จ่ายในการผ่อนชำระเครื่องมือสื่อสาร เช่น เพจเจอร์ โทรศัพท์มือถืออย่างน้อยที่สุด เฉลี่ยคนละ 11.24 บาท

3. นักเรียนชายและนักเรียนหญิง และนักเรียนที่มีผลการเรียนต่างกันมีการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทั้งโดยรวมและเป็นรายด้านไม่แตกต่างกัน

เยาวเรศ จันทะแสน (2547, บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่อง การติดตามพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2547 โดยแบ่งเป็น ด้านการศึกษา ด้านครอบครัว ด้านค่าใช้จ่ายส่วนตัว ด้านความบันเทิง เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสำรวจ จำนวน 200 คน ผลการวิจัยพบว่า

1. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านการศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.44$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่ามีค่าใช้จ่ายสูงสุด คือ ค่าบำรุงการศึกษา ($\bar{x} = 4.30$) รองลงมาคือ ค่าหนังสือ ตำราเรียน ($\bar{x} = 4.05$) ค่าใช้จ่ายต่ำสุด คือ ค่าสมุด, ค่ากระดาษรายงาน ($\bar{x} = 3.89$)

2. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านครอบครัว โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.03$) เมื่อพิจารณา

3. รายข้อ พบว่า มีค่าใช้จ่ายสูงสุด คือ ค่าซื้อกับข้าว ($\bar{x} = 3.83$) รองลงมา คือ ค่าน้ำ ค่าไฟ ($\bar{x} = 3.45$) ค่าใช้จ่ายต่ำสุด คือ ค่าของใช้ในบ้าน ($\bar{x} = 3.06$)

4. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านค่าใช้จ่ายส่วนตัว โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 2.58$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าใช้จ่ายสูงสุด คือ ค่าอาหาร ($\bar{x} = 3.76$) รองลงมา คือ ค่ายาสีฟัน แปรงสีฟัน ($\bar{x} = 3.18$) ค่าใช้จ่ายต่ำสุด คือ ผงซักฟอก ($\bar{x} = 3.17$)

5. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ด้านความบันเทิง โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{x} = 1.83$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าใช้จ่ายสูงสุด คือ ค่าเช่าเล่นอินเทอร์เน็ต ($\bar{x} = 2.00$) รองลงมา คือ ค่าเช่า VCD DVD ($\bar{x} = 1.86$) ค่าใช้จ่ายต่ำสุด คือ ค่าเช่าหนังสือการ์ตูน ($\bar{x} = 1.83$)

เผด็จ นวนหนู (2546) ได้ทำวิจัยเรื่อง การติดตามผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปีการศึกษา 2546 โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น เก็บข้อมูลจากนักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ชั้นปีที่ 1 – 4 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2546 จำนวน 374 คน และ ผู้ปกครองของนักศึกษากลุ่มตัวอย่าง จำนวน 374 คน รวมทั้งสิ้น 748 คน เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ผลการวิจัยพบว่า

1. นักศึกษากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กระจายอยู่ในคณะต่าง ๆ ใกล้เคียงกัน โดยศึกษาในคณะวิทยาการจัดการมากที่สุด (ร้อยละ 26.5) และเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มากที่สุด (ร้อยละ 26.4) ภูมิลำเนาอยู่ในภาคใต้มากที่สุด (ร้อยละ 62.6) ผู้ปกครองมีอาชีพทำนา ทำสวน เป็นส่วนใหญ่ (ร้อยละ 69.5) และมีรายได้ระหว่าง 3,001 – 5,000 บาทต่อเดือน นักศึกษา ส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในหอพัก (ร้อยละ 39.8)

2. ข้อมูลของการใช้จ่ายเงินของนักศึกษา พบว่า นักศึกษานำเงินกู้ไปใช้จ่ายใน 3 ลักษณะ คือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าบำรุงการศึกษา ใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา ใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา และใช้จ่ายเป็นค่าครองชีพระหว่างเรียน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด และจากการศึกษาพบว่านักศึกษาพอใจกับยอดเงินค่าบำรุงการศึกษา (ร้อยละ 65.0) และพอใจกับ ยอดเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (ร้อยละ 62.5) พอใจกับค่าครองชีพ (ร้อยละ 42.2) และ ผู้ปกครองพอใจกับยอดเงินค่าครองชีพมาก (ร้อยละ 79.7) อาจเป็นไปได้ว่าผู้ปกครองต้องการให้ นักศึกษาประหยัด

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการของผู้รับผิดชอบ พบว่านักศึกษาพอใจในการให้บริการของ ธนาคารในการเปิดบัญชี (ร้อยละ 93.9) และการเบิกจ่ายเงิน (ร้อยละ 93.6) ในการบริการของ เจ้าหน้าที่ ทั้งเรื่องการประชุม การเขียนสัญญาและอื่นๆ นั้น นักศึกษายอมรับ แต่มีปัญหาในการ เขียนสัญญา (ร้อยละ 49.5) นักศึกษาต้องกู้เงินจากแหล่งกู้อื่น ร้อยละ 25.4 ในขณะที่ ผู้ปกครองกู้จากแหล่งเงินกู้อื่นเพียงร้อยละ 9.4

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร ได้แก่ นักศึกษาของทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประเภทผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1 – 5 จำนวน 2,979 คน

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนประชากรแยกตามคณะ และชั้นปีที่กำลังศึกษาศึกษา

คณะ	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4-5	รวม
ครุศาสตร์	138	99	135	151	523
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	135	93	156	104	488
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	125	94	90	96	405
วิทยาการจัดการ	207	250	353	418	1,228
เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร	24	16	21	35	96
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	16	20	76	127	239
รวม	645	572	831	863	2,979

2. **กลุ่มตัวอย่าง** ได้จากการนำเกณฑ์ ร้อยละ 10 ที่กองทุนกำหนดใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงานสถานศึกษา โดยพิเศษทศนิยม ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 297 คน ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างแยกตามคณะ และชั้นปีที่กำลังศึกษาศึกษา

คณะ	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4-5	รวม
ครุศาสตร์	14	10	13	15	52
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13	9	16	10	48
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	9	9	10	40
วิทยาการจัดการ	21	25	35	42	123
เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร	2	2	2	3	9
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	2	2	8	13	25
รวม	64	57	83	93	297

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสำรวจ แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ได้แก่ เพศ คณะ ระดับชั้นปีที่กำลัง ศึกษา แหล่งที่นักศึกษาได้รับการอุปการะทางการเงิน และ เหตุผลที่กู้ยืมเงิน

ตอนที่ 2 แบบสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม แบ่งเป็น ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ และ ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินให้กู้ยืม แบ่งเป็น ความคิดเห็น เกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืมค่าครองชีพ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้ กู้ยืมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าครองชีพ

9. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย มีขั้นตอนดังนี้

3.1 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

3.2 รวบรวมข้อคำถามจากงานวิจัย และกำหนดประเภทของค่าใช้จ่าย เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจได้ง่ายขึ้น ได้แก่

- 1) ค่าลงทะเบียนเรียน
- 2) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา
- 3) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ
- 4) ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ
- 5) ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แจกแบบสำรวจและสัมภาษณ์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษาเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

3. นำแบบสำรวจที่ได้มาตรวจสอบความถูกต้อง และแยกแบบสำรวจที่ไม่สมบูรณ์ออกเพื่อนำไปหาค่าเฉลี่ย ตามประเภทค่าใช้จ่าย

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

หลังจากที่ผู้ศึกษาได้เก็บรวบรวมข้อมูลแล้ว ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ตรวจสอบแบบสำรวจ คัดเลือกเฉพาะแบบสำรวจที่มีความสมบูรณ์ไว้วิเคราะห์ข้อมูล

2. วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

6.1 ร้อยละ

6.2 ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้วิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอตามลำดับดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
2. ลำดับชั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการสื่อความหมายของการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ในการนำเสนอ ดังนี้

$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
N	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

2. ลำดับชั้นในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลค่าใช้จ่ายของนักศึกษา

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม

3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน N = 297	ร้อยละ
ชาย	81	27.27
หญิง	216	72.73
รวม	297	100.00

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด 297 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 216 คน คิดเป็นร้อยละ 72.73 และเพศชาย จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 27.27

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามคณะ

คณะ	จำนวน N = 297	ร้อยละ
ครุศาสตร์	52	17.51
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	48	16.16
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	40	13.47
วิทยาการจัดการ	123	41.41
เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร	9	3.03
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	25	8.42
รวม	297	100.00

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 297 คน ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 41.41 รองลงมาเป็นคณะครุศาสตร์ จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 17.51 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 16.16 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 13.47 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 25 คน คิดเป็น 8.42 และ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 3.03

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนคนและร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามระดับ
ชั้นปีที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2551

ระดับชั้นที่กำลังศึกษา	จำนวน N = 297	ร้อยละ
ชั้นปีที่ 1	64	21.55
ชั้นปีที่ 2	57	19.19
ชั้นปีที่ 3	83	27.95
ชั้นปีที่ 4 - 5	93	31.31
รวม	297	100.00

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีระดับชั้นที่กำลังศึกษา ชั้นปีที่ 4 - 5 จำนวน 93 คน คิดเป็นร้อยละ 31.31 รองลงมาเป็น ชั้นปีที่ 3 จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 27.95 ชั้นปีที่ 3 จำนวน 64 คน คิดเป็นร้อยละ 21.55 และ ชั้นปีที่ 2 จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 19.19

ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของแหล่งอุปการะทางการเงินของนักศึกษา

แหล่งที่ได้รับการอุปการะ ทางการเงิน	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ไม่มีผู้อุปการะ	0	0	0
บิดา	143	48.15	1,039.73
มารดา	128	43.10	929.97
ผู้ปกครอง/ญาติ	20	6.73	186.87
ทำงานพิเศษ	12	4.04	112.46
ทุนการศึกษา	2	0.67	10.10
อื่นๆ ได้แก่ พี่น้อง	2	0.67	15.15
ค่าเฉลี่ยรวม/คน/เดือน			2,294.28

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าเฉลี่ยของแหล่งอุปการะทางการเงิน จำนวน 2,294.28 บาท/คน/เดือน ส่วนใหญ่ได้รับการอุปการะทางการเงินจาก บิดา จำนวน 143 คน ค่าเฉลี่ย 1,039.73 บาท รองลงมา ได้รับการอุปการะทางการเงินจากมารดา จำนวน 128 คน คิดเป็นร้อยละ 43.10 ค่าเฉลี่ย 929.97 บาท ได้รับการอุปการะทางการเงินจากผู้ปกครอง จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 6.73 ค่าเฉลี่ย 186.87 บาท ได้รับการอุปการะทางการเงินจากการทำงานพิเศษ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 4.04 ค่าเฉลี่ย 112.46 บาท ได้รับการอุปการะทางการเงินจากการ ได้รับความรู้ทางการเงิน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.67 ค่าเฉลี่ย 10.10 บาท และ ได้รับการอุปการะทางการเงินจากพี่น้อง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.67 ค่าเฉลี่ย 15.15 บาท

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนคน และร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจจำแนกตามเหตุผลที่กู้ยืมเงิน เพื่อการศึกษา

เหตุผลที่กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	จำนวน N = 297	ร้อยละ
ครอบครัวยากจน/รายได้ต่ำ	285	95.96
อยากมีเงินไว้ใช้เอง	1	0.33
เพื่อนชวน	4	1.35
อื่น ๆ ได้แก่ แบ่งเบาภาระครอบครัว	7	2.36
รวม	281	100.00

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีเหตุผลที่กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาเนื่องจากครอบครัวยากจน/รายได้ต่ำ จำนวน 285 คน คิดเป็นร้อยละ 95.96 รองลงมา มีเหตุผลที่กู้ยืมเพราะแบ่งเบาภาระทางบ้าน จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 2.36 เพื่อนชวน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.35 และ เพราะอยากมีเงินไว้ใช้เอง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.33

ตอนที่ 2 เป็นแบบสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

จากแบบสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ปรากฏผลดังตารางที่ 9 – 14 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 9 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของผู้ตอบแบบสำรวจตามลักษณะค่าใช้จ่าย
รายด้าน

ลักษณะค่าใช้จ่ายรายด้าน	ค่าใช้จ่ายต่อภาคเรียน	ค่าใช้จ่ายต่อเดือน
ค่าลงทะเบียนเรียน	7,358.08	
ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา	2,202.86	
ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ		4,441.49
ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ		483.53
ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน		489.90

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อภาคเรียน เป็นค่าลงทะเบียนเรียน เป็นเงิน 7,358.08 บาท และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา เป็นเงิน 2,202.86 บาท และมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อเดือน เป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ เป็นเงิน 4,441.49 บาท ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ เป็นเงิน 483.53 บาท และ ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน เป็นเงิน 489.90 บาท

ตารางที่ 10 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของลงทะเบียนเรียน แยกเป็นรายข้อ

ลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ค่าลงทะเบียน	297	100.00	7,358.08
ค่าปรับกรณีลงทะเบียนล่าช้า	-	-	-
ค่าใช้จ่ายรวมต่อภาคเรียน	-	-	7,358.08

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจทุกคนมีค่าลงทะเบียนเฉลี่ยรวมต่อภาคเรียน เป็นเงิน 7,358.08 บาท โดยเป็นค่าลงทะเบียน จำนวน 297 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และ ไม่มีค่าปรับกรณีลงทะเบียนล่าช้า

ตารางที่ 11 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษแยกเป็นรายข้อ

ลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ค่าหนังสือเรียน	4	1.35	12.79
ค่าอุปกรณ์การเรียน	278	93.60	704.21
ค่าจัดทำรายงาน	244	82.15	456.13
ค่าถ่ายเอกสาร	194	65.32	172.73
ค่าจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย	146	49.16	325.52
ค่าชุดนักศึกษา (เสื้อผ้า, รองเท้า)	184	61.95	531.48
ค่าใช้จ่ายรวมต่อภาคเรียน	-	-	2,202.86

จากตารางที่ 11 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษเฉลี่ยรวมต่อภาคเรียน เป็นเงิน 2,202.86 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 278 คน คิดเป็นร้อยละ 93.60 ค่าเฉลี่ย 704.21 บาท รองลงมาเป็นค่าจัดทำรายงาน จำนวน 244 คน คิดเป็นร้อยละ 82.15 ค่าเฉลี่ย 456.13 บาท ค่าถ่ายเอกสาร จำนวน 194 คน คิดเป็นร้อยละ 65.32 ค่าเฉลี่ย 172.73 บาท ค่าชุดนักศึกษา (เสื้อผ้า, รองเท้า) จำนวน 184 คน คิดเป็นร้อยละ 61.95 ค่าเฉลี่ย 531.48 บาท ค่าจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 49.16 ค่าเฉลี่ย 325.52 บาท และ ค่าหนังสือเรียน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.35 ค่าเฉลี่ย 12.79 บาท

ตารางที่ 12 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพแยกเป็นรายข้อ

ลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ค่าเช่าที่พัก/ค่าน้ำ/ค่าไฟ	250	84.18	1,604.97
ค่าอาหาร	283	95.29	1,622.56
ค่าพาหนะ/น้ำมันรถ	276	92.93	598.96
ค่าสบู่/ครีมอาบน้ำ	196	65.99	123.43
ค่ายาสระผม/ครีมหวดผม	197	66.33	110.86
ค่ายาสีฟัน/แปรงสีฟัน	188	63.30	78.91
ค่ารักษาพยาบาล	30	10.10	47.95
ค่าเสื้อผ้า (นอกเหนือชุดนักศึกษา)	103	34.68	174.71
ค่าซักผ้า/ค่าผงซักฟอก	135	45.45	59.54
ค่าตัดผม	54	18.18	19.60
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยรวมต่อเดือน			4,441.49

จากตารางที่ 12 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพเฉลี่ยรวมต่อเดือน เป็นเงิน 4,441.49 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นค่าอาหาร จำนวน 283 คน คิดเป็นร้อยละ 95.29 ค่าเฉลี่ย 1,622.56 บาท รองลงมาเป็นค่าพาหนะ/น้ำมันรถ จำนวน 276 คน คิดเป็นร้อยละ 92.93 ค่าเฉลี่ย 598.96 บาท ค่าเช่าที่พัก/ค่าน้ำ/ค่าไฟ จำนวน 250 คน คิดเป็นร้อยละ 84.18 ค่าเฉลี่ย 1,604.97 บาท ค่ายาสระผม/ครีมหวดผม จำนวน 197 คน คิดเป็นร้อยละ 66.33 ค่าเฉลี่ย 110.86 ค่าสบู่/ครีมอาบน้ำ จำนวน 196 คน คิดเป็นร้อยละ 65.99 คิดเป็นร้อยละ 123.43 ค่ายาสีฟัน/แปรงสีฟัน จำนวน 188 คน คิดเป็นร้อยละ 63.30 ค่าเฉลี่ย 78.91 บาท ค่าซักผ้า/ค่าผงซักฟอก จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 ค่าเฉลี่ย 59.54 บาท ค่าเสื้อผ้า (นอกเหนือชุดนักศึกษา) จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 34.68 ค่าเฉลี่ย 174.71 บาท ค่าตัดผม จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 18.18 ค่าเฉลี่ย 19.60 บาท และ ค่ารักษาพยาบาล จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 10.10 ค่าเฉลี่ย 47.95 บาท

ตารางที่ 13 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่นๆ แยกเป็นรายข้อ

ลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ค่าโทรศัพท์มือถือ (ซื้อ/ซ่อม/อุปกรณ์เสริม)	30	10.10	33.00
ค่าโทรศัพท์/บัตรเติมเงิน	257	86.53	233.97
ค่าทำผม/เสริมสวยต่างๆ(ทำเล็บ/ต่อผม/ทำสีผม)	22	7.41	17.34
ค่าเครื่องสำอาง	92	30.98	106.33
ค่ากระเป๋าสตางค์/กระเป๋าตังค์	27	9.09	21.85
ค่าของขวัญที่ระลึก	17	5.72	19.87
ค่าเครื่องประดับ	26	8.75	12.12
ค่าทำบุญ/บริจาคเงิน-สิ่งของ	74	24.92	39.05
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยรวมต่อเดือน			483.53

จากตารางที่ 13 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ เฉลี่ยรวมต่อเดือน เป็นเงิน 483.53 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นค่าโทรศัพท์/บัตรเติมเงิน จำนวน 257 คน คิดเป็นร้อยละ 86.53 ค่าเฉลี่ย 233.97 บาท รองลงมาเป็นค่าเครื่องสำอาง จำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 30.98 ค่าเฉลี่ย 106.33 บาท ค่าทำบุญ/บริจาคเงิน-สิ่งของ จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 24.92 คน ค่าเฉลี่ย 39.05 บาท ค่าโทรศัพท์มือถือ (ซื้อ/ซ่อม/อุปกรณ์เสริม) จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 10.10 ค่าเฉลี่ย 33.00 บาท ค่ากระเป๋าสตางค์/กระเป๋าตังค์ จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 ค่าเฉลี่ย 21.85 บาท ค่าเครื่องประดับ จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 8.75 ค่าเฉลี่ย 12.12 บาท ค่าทำผม/เสริมสวยต่างๆ(ทำเล็บ/ต่อผม/ทำสีผม) จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 7.41 ค่าเฉลี่ย 17.34 บาท ค่าของขวัญที่ระลึก จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 5.72 ค่าเฉลี่ย 19.87 บาท

ตารางที่ 14 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน แยกเป็นรายข้อ

ลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน N = 297	ร้อยละ	$\bar{X}$
ค่าชมภาพยนตร์	89	29.97	37.95
ค่าเช่า VCD DVD	16	5.39	13.67
ค่าเช่าหนังสือ	20	6.73	12.56
ค่าไปเที่ยวฟังเพลง / ดูคอนเสิร์ต	11	3.70	9.06
ค่าฟิตเนส/ออกกำลังกาย	7	2.36	8.11
ค่าอาหารฟาสต์ฟู้ด/ขนมขบเคี้ยว	91	30.64	92.96
ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวสถานบันเทิง (ผับ/บาร์/คาราโอเกะ)	36	12.12	43.43
ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวพักผ่อนต่างจังหวัด	6	2.02	27.61
ค่าใช้จ่ายการเล่นพนัน/ซื้อสลากกินแบ่งฯ	2	0.67	0.64
ค่าบุหรื	5	1.68	8.42
ค่าเบียร์ สุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์	30	10.10	43.77
ค่าอินเทอร์เน็ต/เกมออนไลน์	107	36.03	74.05
ค่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริม	22	7.41	117.67
ค่าใช้จ่ายรวมต่อเดือน			489.90

จากตารางที่ 14 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจมีค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อนเฉลี่ยรวมต่อเดือน เป็นเงิน 489.90 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นค่าอินเทอร์เน็ต/เกมออนไลน์ จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 36.03 ค่าเฉลี่ย 74.05 บาท รองลงมาเป็นค่าอาหารฟาสต์ฟู้ด/ขนมขบเคี้ยว จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 30.64 ค่าเฉลี่ย 92.96 ค่าชมภาพยนตร์ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 29.97 ค่าเฉลี่ย 37.95 บาท ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวสถานบันเทิง (ผับ/บาร์/คาราโอเกะ) จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 12.12 ค่าเฉลี่ย 43.43 บาท ค่าเบียร์ สุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 10.10 ค่าเฉลี่ย 43.77 บาท ค่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริม จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 7.41 ค่าเฉลี่ย 117.67 บาท ค่าเช่าหนังสือ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 6.73

ค่าเฉลี่ย 12.56 บาท ค่าเช่า VCD DVD จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 5.39 ค่าเฉลี่ย 13.67 บาท ค่าไปเที่ยวฟังเพลง / ดูคอนเสิร์ต จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 3.70 ค่าเฉลี่ย 9.06 บาท ค่าฟิตเนต/ออกกำลังกาย จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 2.36 ค่าเฉลี่ย 8.11 บาท ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวพักผ่อนต่างจังหวัด จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 2.02 ค่าเฉลี่ย 27.61 บาท ค่าบุหรี่ย จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.68 ค่าเฉลี่ย 8.42 บาท และ ค่าใช้จ่ายการเล่นพนัน/ซื้อสลากกินแบ่งฯ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.67 ค่าเฉลี่ย 0.64 บาท

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม

1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าเล่าเรียน

นักศึกษาผู้ตอบแบบสำรวจมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรค่าเล่าเรียน จำนวน 275 คน ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

1.1 นักศึกษาที่ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดสรรค่าเล่าเรียน ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการจัดสรรเพียงพอต่อความต้องการอยู่แล้ว จำนวน 256 คน เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้เก็บเงินค่าเล่าเรียนก่อน นักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่ต้องชำระค่าเล่าเรียน

1.2 นักศึกษาที่มีความคิดเห็นว่าค่าเล่าเรียนไม่เพียงพอ จำนวน 19 คน มีความคิดเห็นว่าการเพิ่มจำนวนเงินจัดสรร เพื่อแบ่งเบาภาระ ทั้งนี้ นักศึกษาอาจเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินค่าเล่าเรียน ซึ่งหมายถึงค่าหน่วยกิต และค่าบำรุงการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บตามจ่ายจริง ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

นักศึกษาผู้ตอบแบบสำรวจมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา จำนวน 256 คน ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

2.1 นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการจัดสรรเพียงพออยู่แล้ว จำนวน 146 คน ได้แก่ ไม่ต้องรบกวนผู้ปกครอง พอใช้แล้วหากไม่เพียงพอก็อดออม พอดีกับค่าใช้จ่ายหากนำไปถัวเฉลี่ยกับค่าครองชีพ เพียงพออยู่แล้วแต่หากได้เพิ่มก็จะดี เป็นต้น

2.2 นักศึกษาที่ให้ความคิดเห็นว่าการจัดสรรไม่เพียงพอ จำนวน 110 คน ได้แก่ มหาวิทยาลัยควรจัดสรรเพิ่มเนื่องจากค่าใช้จ่ายสูงขึ้น อุปกรณ์การเรียนมีราคาสูง เพื่อแบ่งเบาภาระทางบ้าน มหาวิทยาลัยควรลดค่าอุปกรณ์การเรียนลง ต้องจ่ายค่าหนังสือและค่าเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย เป็นต้น

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าครองชีพ

นักศึกษาผู้ตอบแบบสำรวจมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรค่าครองชีพจำนวน 292 คน ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

2.1 นักศึกษาส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการจัดสรรเพียงพออยู่แล้ว จำนวน 171 คน ได้แก่เพียงพอเพราะอดออม จัดสรรเหมาะสมดีแล้วและไม่อยากเป็นหนี้มาก เพียงพอเนื่องจากได้รับเงินจากทางบ้าน เพียงพอแล้วเพราะไม่ได้ใช้จ่ายมากจนเกินไป เป็นต้น

2.2 นักศึกษาที่ให้ความคิดเห็นว่าการจัดสรรไม่เพียงพอ จำนวน 121 คน ได้แก่ ได้แก่ ค่าครองชีพสูงขึ้น ควรเพิ่มเป็นค่ากินอยู่ จัดสรรให้น้อยเกินไป จะได้ไม่ต้องขอทางบ้านเพิ่ม ไม่เพียงพอและต้องหางานพิเศษทำ เศรษฐกิจตกต่ำ เป็นต้น

บทที่ 5

สรุปผล อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้วิจัยขอเสนอผลการศึกษาตามลำดับ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อติดตามผลการให้กู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากร นักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประเภทผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1 – 5 จำนวน 2,979 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง โดยคัดเลือกจากกลุ่มตัวอย่างร้อยละ 10 ได้นักศึกษากลุ่มตัวอย่างจำนวน 297 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสำรวจ แบ่งเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ได้แก่ เพศ คณะ ระดับชั้นปีที่กำลังศึกษา ภาควิชา แล่งที่นักศึกษาได้รับการอุปการะทางการเงิน และ เหตุผลที่กู้ยืมเงิน

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม แบ่งเป็น ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ และ ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรเงินให้กู้ยืม เป็นข้อคำถามแบบปลายเปิดให้ผู้ตอบแบบสำรวจได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรให้กู้ยืมค่าครองชีพ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา และค่าครองชีพ

สรุปผล

การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในครั้งนี้ ปรากฏผล ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1.1 เพศ ผลการวิจัยข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาเพศหญิง ร้อยละ 72.73

1.2 คณะ ผู้ตอบแบบสำรวจศึกษาอยู่ในสังกัดคณะวิทยาการจัดการมากที่สุด จำนวน 123 คน เนื่องจากคณะวิทยาการเป็นคณะที่มีนักศึกษามากที่สุด ผู้กู้จึงมากตามไปด้วย

1.3 ชั้นปีที่กำลังศึกษา ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4-5 ซึ่งนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 5 ได้แก่ นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ซึ่งมีหลักสูตรการศึกษา เป็นเวลา 5 ปี

1.4 แหล่งอุปการะทางการเงิน ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ได้รับการอุปการะทางการเงินจากบิดา ร้อยละ 48.15 มีค่าเฉลี่ยรวม/คน/เดือน 2,297.28 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 27,567.36 บาท/คนปี

1.5 เหตุผลที่กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่มีเหตุผลในการกู้ยืมเงินเนื่องจากครอบครัวมีฐานะยากจน/รายได้ต่ำ ร้อยละ 95.96

ตอนที่ 2 ค่าใช้จ่ายรายด้าน 5 ด้าน ดังนี้คือ

3.1 ค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่มีค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาเป็นค่าหน่วยกิต ร้อยละ 100 โดยมีค่าเฉลี่ยรวมของค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา เป็นเงิน 7,358.08 บาท และไม่มีค่าปรับที่เกิดจากการลงทะเบียนล่าช้า

3.2 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา นักศึกษาส่วนใหญ่มีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษาเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนมากที่สุด ร้อยละ 93.60 โดยมีค่าเฉลี่ยรวมของค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษาทุกรายการ ภาคเรียนละ 2,202.86 บาท

3.3 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ นักศึกษาส่วนใหญ่มีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพเป็นค่าอาหาร ร้อยละ 95.20 โดยมีค่าเฉลี่ยรวมของค่าใช้จ่ายที่จะเป็นต่อการดำรงชีพทุกรายการ เดือนละ 4,441.49 บาท

3.4 ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ นักศึกษาส่วนใหญ่มีค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ เป็นค่าโทรศัพท์/บัตรเติมเงิน ร้อยละ 86.53 โดยมีค่าเฉลี่ยรวมของค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ ทุกรายการ เดือนละ 483.53 บาท

3.5 ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน นักศึกษาส่วนใหญ่มีค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อนเป็นค่าส่วนใหญ่เป็นค่าอินเทอร์เน็ต/เกมออนไลน์ ร้อยละ 36.03 โดยมีค่าเฉลี่ยรวมของค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อนทุกรายการ ภาคเรียนละ 489.90 บาท

อภิปรายผล

จากการวิจัย เรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้วิจัยขออภิปรายผลเกี่ยวกับความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ตามประเภทค่าใช้จ่ายที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ และค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน ได้ดังนี้

ตารางที่ 15 แสดงความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษาที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ความต้องการใช้เงินที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน	ต่อภาคเรียน (2 ภาคเรียน)	ต่อเดือน (12 เดือน)	รวมค่าใช้จ่าย/ คน/ปี
1. ค่าลงทะเบียนเรียน	7,358.08		14,716.16
2. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา	2,202.86		4,405.72
3. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ		4,441.49	53,297.88
รวมค่าใช้จ่าย/คน/ปี	9,560.94	4,441.49	72,419.76

จากตารางที่ 15 สรุปความความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ได้แก่ ค่าลงทะเบียนเรียน นักศึกษามีความต้องการการใช้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียน ภาคเรียนละ 7,358.08 บาท จำนวน 2

ภาคเรียน เป็นเงิน 14,716.16 บาท ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา ภาคเรียนละ 2,202.86 บาท
จำนวน 2 ภาคเรียน เป็นเงิน 4,405.72 บาท ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ เดือนละ 4,441.49
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 53,297.88 บาท รวมค่าใช้จ่าย/คน/ปี เป็นเงิน 72,419.76 บาท

ตารางที่ 16 แสดงความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษาที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ
กองทุน

ความต้องการใช้เงินที่ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของกองทุน	ต่อภาคเรียน (2 ภาคเรียน)	ต่อเดือน (12 เดือน)	รวม
1. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ		483.53	5,802.36
2. ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน		489.9	5,878.80
รวม		973.43	11,681.16

จากตารางที่ 16 สรุปความต้องการการใช้จ่ายเงินของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน แบ่งเป็น ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ เดือนละ 483.53 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,802.36 บาท และ ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน เดือนละ 489.90 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,878.80 บาท รวมทั้งสิ้นนักศึกษาจะมีความต้องการการใช้จ่ายเงินที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน เป็นเงิน 11,681.16 บาท/คน/ปี

สำหรับการจัดสรรเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีการศึกษา 2551 ประเภทผู้กู้รายเก่า มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กู้ยืมค่าเล่าเรียนโดยการบันทึกกรอบวงเงินที่สูงที่สุดของอัตราค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย เป็นเงิน 9,000 บาท/คน/ภาคเรียน และไม่ได้พิจารณาให้กู้ยืมสำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กู้ยืมค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนแล้ว และจัดสรรให้กู้ยืมค่าครองชีพ ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551 ในระดับอุดมศึกษา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท สรุปได้ ดังนี้

ตารางที่ 17 แสดงกรอบวงเงินให้กู้ยืมเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

แนวทางการจัดสรร	ต่อภาคเรียน (2 ภาคเรียน)	ต่อเดือน (12 เดือน)	รวม
1. ค่าเล่าเรียน	9,000.00	-	18,000.00
2. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	-	-	-
3. ค่าครองชีพ	-	2,000.00	24,000.00
วงเงินกู้/คน/ปี	9,000.00	2,000.00	42,000.00

จากตารางที่ 17 พบว่า จำนวนเงินจัดสรรให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทผู้กู้รายเก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีการศึกษา 2551 แบ่งเป็นค่าเล่าเรียนเป็นเงิน 18,000 บาท ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ไม่ได้รับการจัดสรร และค่าครองชีพ เป็นเงิน 24,000 บาท รวมวงเงินกู้/คน/ปี เป็นเงิน 42,000 บาท

จากการศึกษาวิจัย พบว่า ความต้องการการกู้ยืมเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประเภทผู้กู้รายเก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ไม่เพียงพอกับจำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร ซึ่งผลการวิจัยสอดคล้องกับความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืมของนักศึกษาที่ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่า ต้องการได้รับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพเพิ่มมากขึ้น และหากไม่ได้รับเงินให้กู้ยืมในส่วนนี้นักศึกษาจึงต้องขอจากผู้ปกครอง หางานพิเศษทำ หรือประหยัดเพื่อให้เงินกู้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

จากการวิจัยเรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ผู้วิจัยขอเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ ดังนี้

1.1 ควรมีการติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินกองทุนของนักศึกษาผู้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือควบคุมการใช้จ่ายเงินของนักศึกษาให้ตรงตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของกองทุน

1.2 ควรมีการปลูกฝังหรือจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการชำระหนี้คืน เนื่องจากจะเป็นสิ่งที่ช่วยให้นักศึกษาในรุ่นต่อ ๆ ไป ได้กู้ยืมเพื่อใช้จ่ายในการศึกษา

2. ข้อเสนอแนะในการศึกษาค้นคว้าครั้งต่อไป

2.1 ในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไป ควรใช้วิธีวิจัยคุณภาพ มีการสัมภาษณ์ นักศึกษาหรือกรณีศึกษา เพื่อดูผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานหลังจาก การศึกษาและการชดใช้ทุนคืนหลังจบการศึกษา

2.2 ควรมีการศึกษาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังจากการได้รับเงินกู้ยืมเพื่อ การศึกษา

2.3 ควรมีการศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปรับเปลี่ยนวิธีการให้ กู้ยืม จากแบบ กยศ. เดิม เป็น แบบ e-studentloan

บรรณานุกรม

- กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา, http://www.studentloan.or.th/dmdocuments/slf_50/qualify.pdf, 2551.
- กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. **คู่มือปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)**, กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ, 2544.
- กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา. **รายงานประจำปี 2549**. <http://www.studentloan.ac.th>. 2551.
- จรัส สุวรรณเวลาและคณะ. **การศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา รายงานผลการศึกษานับสมบูรณ์**. ศูนย์การวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.
- บัณฑิต แสงบุญ. **การติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จังหวัดพิจิตร สงคราม ปีการศึกษา 2545**. รายงานการศึกษา ค้นคว้าอิสระปริญญาโท กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2545.
- บัณฑิต หงส์ภักดี. **ปัญหาการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา จังหวัดกาฬสินธุ์**. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม : มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2542.
- เผด็จ นวนหนู. **การติดตามผลการใช้จ่ายเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปีการศึกษา 2546**. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 2546.
- เยาวเรศ จันทะแสน. **การติดตามพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ พ.ศ. 2547**. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์, 2547.
- สมชัย ฤชุพันธุ์ และ ชลธาร วิศรุตวงศ์. **แนวทางการบริหารจัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**. บริษัท พิมพ์ดี จำกัด, 2544.
- สมบัติ ท้ายเรือคำและอรนุช ศรีสะอาด. **การติดตามผลการใช้จ่ายเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**. คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2543.

ภาคผนวก

พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541

พระราชบัญญัติ
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

พ.ศ. 2541

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2541

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่า ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำ และยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

“ผู้บริหารและจัดการให้กู้ยืม” หมายความว่า บุคคลซึ่งคณะกรรมการ ทำสัญญาจ้างให้ทำหน้าที่บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมตามมาตรา 37

“นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายความว่า ผู้ซึ่งศึกษาอยู่ในโรงเรียน สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาของทางราชการ หรือโรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน สถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน หรือโรงเรียน สถานศึกษา หรือ สถาบันการศึกษาที่กฎหมาย จัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะ หรือโรงเรียน สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่นที่กำหนด โดยกฎกระทรวง และให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในโรงเรียนสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาดังกล่าว

“ผู้กู้ยืมเงิน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเงินจากกองทุน

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 4 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด 1 การจัดตั้งกองทุน

มาตรา 5 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งเรียกว่า “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”

ให้กองทุนมีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กู้ยืมเงินแก่นักศึกษาเรียน หรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างศึกษา

มาตรา 6 ให้กองทุนอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง

ให้รัฐมนตรีดำเนินการจัดตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนเป็นรายปีตามความจำเป็น

มาตรา 7 กองทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ อำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

- (1) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครองและมีทรัพย์สินต่าง ๆ
- (2) ก่อตั้งสิทธิ หรือทำนิติกรรมใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน
- (3) ให้นักเรียนหรือนักศึกษาผู้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- (4) จัดทำระบบการอย่างอื่น บรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดให้สำเร็จ

ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

มาตรา 8 กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (1) เงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาล หรือเงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (2) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการดำเนินการของกองทุน
- (3) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้แก่กองทุน
- (4) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (5) เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดนอกจาก (1) ถึง (5) ที่กองทุนได้รับไม่ว่ากรณีใด ๆ

มาตรา 9 กิจกรรมของกองทุนไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วย เงินทดแทน การคุ้มครองแรงงาน

มาตรา 10 ให้กองทุนมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพฯ หรือในจังหวัดอื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และจะจัดตั้งสำนักงานสาขา ณ ที่อื่นใดก็ได้

มาตรา 11 เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (1) ให้นักเรียนนักศึกษากู้ยืมตามพระราชบัญญัตินี้
- (2) เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของกองทุน
- (3) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน

มาตรา 12 เงินของกองทุนอาจนำไปหาดอกผลหรือสถาบัน การเงินอื่นที่เป็นของรัฐ

มาตรา 13 กองทุนไม่เป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วย วิธีการงบประมาณรายรับของกองทุนให้นำเข้าสมทบกองทุน โดยไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีงบประมาณ หรือกฎหมายอื่น

หมวด 2

คณะกรรมการและการบริหารกองทุน

ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการการพัฒนาศาสตร์เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ อธิบดีกรมสรรพากร ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง นายกสุมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย และนายกสุมาคมสมาพันธ์การศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยเป็นกรรมการ และกรรมการอื่นอีกไม่เกินห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยในจำนวนนี้อย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การเงินหรือการบัญชี หรือกฎหมายด้านละหนึ่งคน

ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการและผู้จัดการเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการในกรณีจำเป็น ประธานกรรมการจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มขึ้นอีกคนละหนึ่งก็ได้

มาตรา 15 กรรมการซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

มาตรา 16 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งวาระตามมาตรา 15 กรรมการซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

มาตรา 17 การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการต้องมีการประชุมไม่น้อยครั้งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประกอบ

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกรองประธานกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมถ้ารองประธานกรรมการทั้งสองไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา 18 คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบายและควบคุมดูแลกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (2) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน และจัดทำรายงานประจำปีเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- (3) ศึกษาวิเคราะห์และประเมินความต้องการการกู้ยืมเงินของนักเรียน หรือนักศึกษา ทั้งในปัจจุบันและอนาคตและเสนอแนะต่อรัฐมนตรี เพื่อดำเนินการจัดตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนตามมาตรา 6 วรรคสอง
- (4) พิจารณาจัดสรรเงินเพื่อโอนเข้าบัญชีจ่ายที่หนึ่งบัญชีจ่ายที่สอง และบัญชีจ่ายตามมาตรา 34

(5) พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(6) กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ การบัญชี การตรวจสอบ และตรวจสอบบัญชีภายใน และข้อบังคับอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการและการบริหารงานของกองทุน

(7) กำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับให้นักเรียนหรือนักศึกษา กู้ยืมเงินและการชำระคืนเงินกู้ยืม

(8) ให้นักเรียนหรือนักศึกษา กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาจากกองทุน

(9) ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปได้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกองทุน และคุณค่าของกองทุน

(10) ดำเนินการคัดเลือกและทำสัญญาจ้างหรือมีมติเลิกจ้างผู้จัดการ และผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

(11) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

มาตรา 19 ในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ประธานกรรมการเป็นผู้แทนของกองทุน แต่ประธานกรรมการจะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลใดทำนิติกรรมรวมตลอดทั้งการดำเนินคดีหรือการบังคับคดีแทนก็ได้

มาตรา 20 ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณา และเสนอความเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร

มาตรา 21 ให้กองทุนจ้างผู้จัดการคนหนึ่ง ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) รับผิดชอบงานธุรการของกองทุน

(2) ติดต่อประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

(3) ติดตามดูแลปฏิบัติงานของผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบตามที่คณะกรรมการกำหนด

(4) ควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างของกองทุนให้เป็นไปตามข้อบังคับ

(5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการหรือประธานกรรมการมอบหมาย หรือตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

มาตรา 22 ผู้จัดการต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้และความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารและการจัดการทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) สัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (3) สามารถปฏิบัติงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา
- (4) ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (6) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (7) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของกระทรวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (8) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นที่ปรึกษากรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (9) ไม่เป็นผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่งอื่นใด ที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันในห้องหุ้นส่วนหรือบริษัทหรือองค์กรอื่นใด
- (10) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับกองทุน หรือในกิจการที่กระทำให้แก่กองทุนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
- (11) ไม่เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทที่ได้รับการจ้างเป็นผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม

ตามมาตรา 77 หรือในบริษัทอื่นใดที่เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว

มาตรา 23 วิธีคัดเลือกผู้จัดการ และสัญญาจ้างผู้จัดการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 24 นอกจากพ้นตำแหน่งตามสัญญาจ้าง ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามมาตรา 22
- (4) คณะกรรมการมีมติให้เลิกจ้าง

มาตรา 25 ผู้จัดการจะมอบอำนาจให้ตัวแทนหรือบุคคลใดกระทำการเฉพาะอย่างแทนก็ได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 26 เมื่อตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่มีผู้จ้างผู้จัดการคนใหม่ หรือในกรณีที่ผู้จัดการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราว ให้คณะกรรมการแต่งตั้งพนักงานของกองทุนคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนผู้จัดการ

มาตรา 27 เพื่อจัดระบบควบคุมเงินของกองทุนให้กองทุนจัดให้มีบัญชีดังต่อไปนี้

- (1) บัญชีรับ เพื่อรับเงินทั้งปวงของกองทุน
- (2) บัญชีที่จ่ายที่หนึ่ง เพื่อจ่ายเงินกู้ยืมแก่นักเรียนหรือนักศึกษาในโรงเรียน

กำกับดูแลของกระทรวงหรือส่วนราชการอื่นที่ไม่ใช่ทบวงมหาวิทยาลัย

(3) บัญชีจ่ายที่สอง เพื่อจ่ายเงินกู้ยืมแก่นักเรียนหรือนักศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด

- (4) บัญชีจ่ายบริหารกองทุน เพื่อจ่ายเงินที่ใช้การดำเนินการของกองทุน

มาตรา 28 บรรดาเงินทั้งปวงที่กองทุน ได้รับให้ส่งเข้าบัญชีรับตามกำหนดเวลาและตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา 29 การส่งจ่ายเงินจากบัญชีรับให้เป็นอำนาจของประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย และให้กระทำได้แต่เฉพาะเพื่อโอนเข้าบัญชีจ่ายที่หนึ่ง บัญชีจ่ายที่สอง

มาตรา 30 ให้มีคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง ประกอบด้วย ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการเป็นประธานอนุกรรมการ อธิบดีสภามัธยมศึกษา อธิบดีกรมอาชีวศึกษา เลขาธิการสภาสถาบันราชภัฏ

มาตรา 31 ให้มีคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่งมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 18
- (2) กำหนดดูแลการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียน หรือนักศึกษาในโรงเรียน สถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษาที่อยู่ในสังกัด ควบคุม หรือกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ
- (3) กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบัญชี
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา 32 ให้มีคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่สอง ประกอบด้วยปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนจากโรงเรียน สถาบันการศึกษา หรือสถาบันการศึกษาที่ ทบวงมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจำนวนสี่คน

มาตรา 33 ให้คณะกรรมการบัญชีจ่ายสอง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 18
- (2) กำกับดูแลการให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียน หรือนักศึกษาในโรงเรียน หรือสถานศึกษา
- (3) กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืมเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับบัญชีจ่ายที่สอง
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา 34 ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีบัญชีจ่ายเพื่อจ่ายเงินกู้ยืมแก่นักศึกษาเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้

มาตรา 35 การประชุมคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง คณะกรรมการบัญชีจ่ายที่สองหรือคณะกรรมการบัญชีจ่ายตามมาตรา 34 มาใช้บังคับอนุโลม

มาตรา 36 ให้ประธานกรรมการ กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ ประธานกรรมการ อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ ได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่น

หมวด 3

การจัดการเงินให้กู้ยืม

มาตรา 37 ให้คณะกรรมการจ้างบุคคลเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบเป็นผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม

มาตรา 38 นอกจากหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างแล้ว ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงนโยบาย ระเบียบ วิธีการในการกู้ยืมเงิน
- (2) แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่นักเรียนและนักศึกษา รวมตลอดทั้งเก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการกู้ยืมเงิน
- (3) เบิกจ่ายเงินกู้และดำเนินการจัดส่งเงินให้แก่ผู้กู้ยืม
- (4) แจ้งจำนวนหนี้และสถานะของหนี้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

- (5) รับชำระหนี้เงินกู้ ติดตามทวงถาม และดำเนินคดีเพื่อบังคับชำระหนี้เงินกู้
- (6) จัดทำรายงานการดำเนินการให้กู้ยืมเงินเสนอต่อคณะกรรมการ
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา 39 สัญญาจ้างผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม ให้มีอายุการจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างแต่ต้องไม่เกินคราวละสิบปี

มาตรา 40 ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่และตรวจสอบดูแลการให้กู้ยืมเงินให้ถูกต้องตามที่กำหนด

มาตรา 41 ในกรณีที่ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมบริหารหรือจัดการกองทุน หรือปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เสียหายแก่กองทุน คณะกรรมการ มีอำนาจสั่งให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมชี้แจงข้อเท็จจริงหรือแก้ไข

มาตรา 42 ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม อาจบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดอายุสัญญาจ้างได้ แต่ไม่ว่ากรณีใดต้องจ้างเป็นหนังสือล่วงหน้า

มาตรา 43 ในกรณีที่คณะกรรมการไม่ต่อสัญญาจ้าง หรือมีการบอกเลิกจ้างสัญญาจ้าง หรือกรณีจำเป็นอย่างอื่นใด คณะกรรมการอาจคัดเลือกและทำสัญญาจ้างบุคคลใดเป็นการชั่วคราวเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้บริหารแทน

หมวด 4

การให้กู้ยืมเงินและการชำระหนี้

มาตรา 44 ก่อนสิ้นปีการศึกษาของแต่ละปี ให้คณะกรรมการโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรี ประกาศกำหนดของเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา รวมตลอดทั้งประเภทวิชา และโรงเรียน ที่จะให้นักเรียนหรือนักศึกษากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

มาตรา 45 นักเรียน หรือนักศึกษาซึ่งมีสิทธิของกู้ยืมเงินจากกองทุนเพื่อการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย
- (2) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด
- (3) มีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 47 คณะกรรมการจะมอบอำนาจให้บุคคล ซึ่งรับผิดชอบหรือเป็นผู้แทนโรงเรียน เป็นผู้อนุมัติการให้กู้ยืมเงินและลงนามในสัญญากู้ยืมเงินแทนคณะกรรมการก็ได้

มาตรา 48 สัญญากู้ยืมเงินให้ทำเป็นรายปี หรือรายระยะเวลาที่สั้นหรือยาวกว่านั้น ตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา 49 บรรดาเงินกู้ยืมเพื่อจ่ายให้แก่โรงเรียน ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมเบิกจ่ายให้แก่โรงเรียน สถานศึกษาโดยตรง และให้ถือว่าเงินที่จ่ายดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของเงินกู้ยืมที่ผู้กู้เงินต้องชำระคืน

มาตรา 50 ห้ามมิให้คิดดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใดจากเงินกู้ยืมในระหว่างที่ผู้กู้ยืมเงินยังศึกษาอยู่

มาตรา 51 ให้เป็นหน้าที่ของโรงเรียน สถานศึกษา และสถาบันการศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่แจ้งผลการศึกษาให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

หมวด 5 การนำเงินส่งกองทุน

มาตรา 52 เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษา หรือเลิกการศึกษาแล้ว เป็นเวลาสองปี ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระเงินคืนให้กับกองทุนตามจำนวนระยะเวลาและวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการ

มาตรา 53 เมื่อผู้กู้ยืมเงินสำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานที่ใด ผู้กู้ยืมเงินต้องแจ้งที่อยู่และสถานที่ทำงานนั้น พร้อมทั้งจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เริ่มทำงาน

มาตรา 54 ผู้กู้ยืมเงินจะชำระเงินที่กู้ยืมคืนก่อนกำหนดเวลาตามมาตรา 52 หรือเลิกสัญญากู้ยืมเงินเมื่อใดก็ได้ โดยจ้างเป็นหนังสือให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืมทราบ หรือภายในกำหนดเวลาที่ทำความตกลงกับผู้บริหารและจัดการเงิน

มาตรา 55 ในกรณีดังต่อไปนี้ กองทุนอาจบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินและเรียกเงินกู้ยืมที่ผู้กู้ยืมเงินได้รับไปแล้วคืนทั้งหมดได้

(1) เมื่อปรากฏในภายหลังว่า ผู้กู้ยืมไม่มีสิทธิกู้ยืมเงิน หรือได้มีการแจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญ

(2) ผู้กู้ยืมไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับกองทุน

มาตรา 36 ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย ให้หนี้ตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินเป็นอันระงับไปกรรมการมีอำนาจพิจารณาระงับการเรียกให้ชำระหนี้ตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินได้

หมวด 6

การเงินและการบัญชี

มาตรา 57 ให้กองทุนยื่นรายงานแสดงผลการดำเนินการต่อรัฐมนตรีเป็นรายไตรมาส ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

มาตรา 58 ให้กองทุนจัดทำงบการเงิน ส่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี

ปีบัญชีของกองทุนให้ถือตามปีงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วย วิธีการงบประมาณ

ให้สำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของกองทุน แล้วทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอต่อรัฐมนตรี

ภาคผนวก ข

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2551

ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษา 2551

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(7) และมาตรา 44 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงขอกำหนดประกาศขอบเขตการให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประเภทวิชา โรงเรียน สถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา ระดับชั้นการศึกษา และหลักสูตรที่จะให้นักเรียนหรือนักศึกษากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. นักเรียน นักศึกษา ที่มีสิทธิกู้ยืมเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์และคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงิน และเป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญและสายอาชีพ) และนักศึกษาอุดมศึกษา (อนุปริญญา ปริญญาตรี) ทั้งภาคปกติ ภาคพิเศษ รวมทั้งการศึกษาประเภทอาชีวศึกษา (ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญาตรี)

ข้อ 2. การให้กู้ยืมเงินในปีการศึกษา 2551 ให้กู้ยืมได้ ไม่เกินขอบเขตของแต่ละรายการที่กำหนดไว้ ดังนี้

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและ ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่องกับ การศึกษา บาท/รายปี	ค่าครองชีพ บาท/รายปี	รวม บาท/รายปี
1.มัธยมศึกษาตอนปลาย	14,000	12,000	26,000
2.ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	21,000	15,000	36,000
3.ปวท./ปวส. 3.1 พานิชยกรรมหรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรมหรือหรือศิลปกรรม เกษตรศาสตร์ คหกรรมหรือ คหกรรม ศาสตร์ และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	25,000	24,000	49,000

ระดับการศึกษา/สาขาวิชา	ค่าเล่าเรียนและ ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่องกับ การศึกษา บาท/รายปี	ค่าครองชีพ บาท/รายปี	รวม บาท/รายปี
3.ปวท./ปวส. (ต่อ)			
3.2 ช่างอุตสาหกรรมหรืออุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทัศน ศาสตร์	30,000	24,000	54,000
4. อนุปริญญา/ปริญญาตรี			
4.1 สังคมศาสตร์ ศิลปะศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	60,000	24,000	84,000
	60,000	24,000	84,000
4.2 ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	70,000	24,000	94,000
4.3 วิศวกรรมศาสตร์วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	70,000	24,000	94,000
	80,000	24,000	
4.4 เกษตรศาสตร์		24,000	104,000
4.5 สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	150,000		174,000
4.6 แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์			

ข้อ 3. เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

3.1 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่
เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาซึ่งหมายถึง

3.1.1 ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่
จ่ายตามภาคหรือปีการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

3.1.2 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บ
นอกเหนือจาก ข้อ3.1.1

3.2 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืม ได้แก่ ค่าครองชีพ ซึ่งหมายถึงค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักเรียน นักศึกษา โดยเป็นการให้กู้เต็มตามวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละรายและในแต่ละระดับชั้นการศึกษา

ข้อ 4. การพิจารณาคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าด้วยการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2547

ข้อ 5. นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กู้ยืมในส่วนของค่าเล่าเรียน ดังนี้

5.1 นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ ไม่อนุมัติให้กู้ยืม เว้นแต่ค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่น เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

5.2 นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาของเอกชน ไม่อนุมัติให้กู้ยืมตามอัตราที่รัฐอุดหนุน แต่อนุมัติให้กู้ยืมได้ในส่วน of ค่าธรรมเนียมอื่นๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดตามประกาศของสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

5.3 นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะทางของหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หากไม่ได้ขอรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายบุคคลจากรัฐ อนุมัติให้กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามความเป็นจริง โดยเมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแล้วต้องไม่เกินขอบเขตที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2551

**แบบสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

คำชี้แจง

1. แบบสำรวจค่าใช้จ่ายฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อการวิจัย เรื่อง การติดตามผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
2. คำตอบของท่านจะไม่มีผลต่อการพิจารณาให้กู้ยืมใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ศึกษาจะเก็บไว้เป็นความลับและนำเสนอข้อมูลในภาพรวม จึงไม่กระทบกระเทือนต่อตัวท่านทางตรงและทางอ้อม
3. แบบสำรวจฉบับนี้ มีทั้งหมด 3 ส่วน ประกอบด้วย
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักศึกษา
 - ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินให้กู้ยืม

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาผู้กู้

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความหรือตัวเลขลงในช่องว่าง

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. คณะ

☐ วิศวกรรมศาสตร์	☐ วิทยาการจัดการ
☐ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	☐ เทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
☐ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	☐ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. ระดับชั้นปีที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2551

☐ ชั้นปีที่ 1	☐ ชั้นปีที่ 3
☐ ชั้นปีที่ 2	☐ ชั้นปีที่ 4 - 5

4. ท่านได้รับการอุปการะทางการเงินจากแหล่งใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ บิดา	เป็นเงินบาท/เดือน
☐ มารดา	เป็นเงินบาท/เดือน
☐ ผู้ปกครอง/ญาติ	เป็นเงินบาท/เดือน
☐ ทำงานพิเศษ	เป็นเงินบาท/เดือน
☐ ทุนการศึกษา	เป็นเงินบาท/เดือน
☐ อื่น ๆ (ระบุ)	เป็นเงินบาท/เดือน

5. เหตุผลที่นักศึกษากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

☐ ครอบครัวยากจน/รายได้ต่ำ	☐ อยากมีเงินไว้ใช้เอง
☐ เพื่อนชวน	☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ และเติมตัวเลขประมาณการค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริงลงในช่องว่าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ค่าลงทะเบียนเรียน

- | | |
|---|----------------------------|
| ☐ 1.1 ค่าลงทะเบียน | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 1.2 ค่าปรับกรณีลงทะเบียนล่าช้า | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |

2. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการศึกษา

- | | |
|---|----------------------------|
| ☐ 2.1 ค่าหนังสือเรียน | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.3 ค่าจัดทำรายงาน | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.4 ค่าถ่ายเอกสาร | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.5 ค่าจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.6 ค่าชุดนักศึกษา (เสื้อผ้า, รองเท้า) | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |
| ☐ 2.7 อื่น ๆ (ระบุ)..... | เป็นเงินบาท/ภาคเรียน |

3. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ

- | | |
|---|-------------------------|
| ☐ 3.1 ค่าเช่าที่พัก/ค่าน้ำ/ค่าไฟ | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.2 ค่าอาหาร | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.3 ค่าพาหนะ/น้ำมันรถ | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.4 ค่าสบู่/ครีมอาบน้ำ | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.5 ค่ายาสระผม/ครีมหวดผม | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.6 ค่ายาสีฟัน/แปรงสีฟัน | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.7 ค่ารักษาพยาบาล | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.8 ค่าเสื้อผ้า (นอกเหนือชุดนักศึกษา) | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.9 ค่าซักผ้า/ค่าผงซักฟอก | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.10 ค่าตัดผม | เป็นเงินบาท/เดือน |
| ☐ 3.11 อื่น ๆ (ระบุ)..... | เป็นเงินบาท/เดือน |

4. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวและอื่น ๆ

- ☐ 4.1 ค่าโทรศัพท์มือถือ (ซื้อ/ซ่อม/อุปกรณ์เสริม) เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.2 ค่าโทรศัพท์/บัตรเติมเงิน เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.3 ค่าทำผม/เสริมสวยต่างๆ เป็นเงินบาท/เดือน
(ทำเล็บ/ต่อผม/ทำสีผม)
- ☐ 4.4 ค่าเครื่องสำอาง เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.5 ค่ากระเป๋าสตางค์/กระเป๋าเงิน เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.6 ค่าของขวัญที่ระลึก เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.7 ค่าเครื่องประดับ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.8 ค่าทำบุญ/บริจาคเงิน-สิ่งของ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 4.9 อื่น ๆ (ระบุ)..... เป็นเงินบาท/เดือน

5. ค่าใช้จ่ายเพื่อความบันเทิงและพักผ่อน

- ☐ 5.1 ค่าชมภาพยนตร์ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.2 ค่าเช่า VCD DVD เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.3 ค่าเช่าหนังสือ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.4 ค่าไปเที่ยวฟังเพลง / ดูคอนเสิร์ต เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.5 ค่าฟิตเนส/ออกกำลังกาย เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.6 ค่าอาหารฟาสต์ฟู้ด/ขนมขบเคี้ยว เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.7 ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวสถานบันเทิง เป็นเงินบาท/เดือน
(ผับ/บาร์/คาราโอเกะ)
- ☐ 5.8 ค่าใช้จ่ายไปเที่ยวพักผ่อนต่างจังหวัด เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.9 ค่าใช้จ่ายการเล่นพนัน/ซื้อสลากกินแบ่งฯ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.10 ค่าบุหรี่ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.11 ค่าเบียร์ สุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.12 ค่าอินเทอร์เน็ต/เกมออนไลน์ เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.13 ค่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริม เป็นเงินบาท/เดือน
- ☐ 5.14 อื่น ๆ (ระบุ)..... เป็นเงินบาท/เดือน

ตอนที่ 3

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินให้กู้ยืม

1. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าเล่าเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดสรรจำนวนเงินให้กู้ยืม ค่าครองชีพ

.....

.....

.....

.....

.....

.....